

**A Kőszegi Távhőszolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaság**

ÜZLETSZABÁLYZATA

TARTALOMJEGYZÉK

1. CÉGADATOK	4
2. AZ ÜZLETSZABÁLYZAT TÁRGYA ÉS HATÁLYA	4
3. RÖVIDÍTÉSEK ÉS FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK	4
3.1 RÖVIDÍTÉSEK	4
3.2. FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK	5
4. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS	6
4.1. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS FOGALMA	6
4.2. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS MINŐSÉGI PARAMÉTEREI	7
4.3. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÓ ELJÁRÁSA A MEGFELELŐ MINŐSÉGŰ SZOLGÁLTATÁS BIZTOSÍTÁSA ÉRDEKÉBEN	8
4.4. A SZOLGÁLTATÁS PARAMÉTEREINEK MEGVÁLTOZTATÁSA	8
5. A FELHASZNÁLÓ, A DÍJFIZETŐ, A TULAJDONOS ÉS A TÁVHŐSZOLGÁLTATÓ KAPCSOLATA	8
5.1. A FELHASZNÁLÓ, A DÍJFIZETŐ ÉS A TULAJDONOS KÖTELEZETTSÉGEI	8
5.2. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÓ KÖTELEZETTSÉGEI	9
6. KÖZÜZEMI SZERZŐDÉS	10
6.1. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK	10
6.2. A KÖZÜZEMI SZERZŐDÉSEK MEGKÖTÉSE	10
6.3. KÖZÜZEMI SZERZŐDÉSEK MÓDOSÍTÁSA	11
6.4. KÖZÜZEMI SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE	11
7. MÉRÉS, ELSZÁMOLÁS	12
7.1. A MÉRÉS	12
7.2. AZ ELSZÁMOLÁS	13
7.3. AZ ELSZÁMOLÁS MÓDJAI	14
7.4. A KÖLTSÉGSZTÓS ELSZÁMOLÁS	14
7.5. A LÉGTÉRFOGAT ÉS A LEKÖTÖTT HÓTELJESÍTMÉNY	15
7.6. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS IDEIGLENES KIKAPCSOLÁSA	15
8. DÍJAK	16
8.1. A DÍJAK FAJTÁI.....	16
8.2. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁSI DÍJAK MEGÁLLAPÍTÁSA	17
8.3. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁSI DÍJAK SZÁMLÁZÁSA	17
8.4. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁSI DÍJAK MEGFIZETÉSE	18
9. A DÍJAK KÉSEDELMES MEGFIZETÉSE	19
9.1. A KÉSEDELMES FIZETÉS JOGKÖVETKEZMÉNYEI	20
9.2. FELSZÓLÍTÁSI ELJÁRÁS	20
9.3. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS FELFÜGGESZTÉSE SZERZŐDÉSSZEGÉS ESETÉN	20
9.4. RÉSZLETFIZETÉS	21
9.5. KÖVETELÉSEK ÉRTÉKESÍTÉSE	21
10. ÜGYFÉLKAPCSOLATOK	21
10.1. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK.....	21
10.2. KAPCSOLAT A FOGYASZTÓVÉDELMI SZERVEKKEL	21
10.3. BEADVÁNYOK ÉS PANASZOK INTÉZÉSE	22
10.4. HIBABEJELENTÉS, HIBAELHÁRÍTÁS.....	22
10.5. HIBAELHÁRÍTÁS A PRIMER RENDSZEREN	22
10.6. HIBAELHÁRÍTÁS A SZEKUNDER RENDSZEREN	22
11. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS SZÜNETELTETÉSE	23
12. KÖRNYEZETVÉDELLEM	HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.

Mellékletek

1. számú melléklet: Általános közüzemi szerződés
2. számú melléklet: Adategyeztető általános közüzemi szerződéshez
3. számú melléklet: Adategyeztető egyedi közüzemi szerződéshez
4. számú melléklet: Egyedi közüzemi szerződés
5. számú melléklet: Általános Szerződési Feltételek
6. számú melléklet: Változásbejelentő
7. számú melléklet: Egyéb díjak

1. CÉGADATOK

A társaság megnevezése:	Kőszegi Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített megnevezése:	Kőszegi TÁVHŐ Kft. (továbbiakban: távhőszolgáltató)
Székhelye:	9730 Kőszeg, Deák F. u. 2.
Postacíme:	9730 Kőszeg, Deák F. u. 2.
Kazánházak címe:	9730 Kőszeg, Deák F. u. 2. 9730 Kőszeg, Táncsics M. u. 18.
A cég működési területe:	Kőszeg Város Közigazgatási határain belül
Ügyfélszolgálat címe:	9730 Kőszeg, Deák F. u. 2.
Telefonszáma:	06-94/563-006
Hibabejelentés:	06-94/563-006 info@koszegetavho.hu
E-mail cím:	tavho-koszeg@microweb.hu
Web lap elérhetősége:	www.koszegetavho.hu
Telefax száma:	06-94/563-006
Ügyeleti telefonszám:	06-30/2270131
Alapítás időpontja:	1994. november 11.
Cégnyilvántartásba bejegyezve:	1994. november 22.
Cégbejegyzés száma:	18-09-101900
Törvényességi felügyelete:	Szombathelyi Törvényszék Cégbírósága
Legfőbb szerve:	Taggyűlés
Törzstőke:	27.000.000,- Ft

2. AZ ÜZLETSZABÁLYZAT TÁRGYA ÉS HATÁLYA

2.1. A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 7.§-a szerint az üzletszabályzat Kőszeg Város Jegyzője által jóváhagyott és a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság által véleményezett szabályzat, amely szabályozza a Tszt. 3.§ v) pontja szerint a helyi sajátosságok figyelembe vételével szabályozza a távhőszolgáltató működését, meghatározza a távhőszolgáltató kötelezettségeit és jogait, szabályozza a távhőszolgáltató és a felhasználó, tulajdonos, díjfizető szerződéses viszonyát, a mérés és elszámolás rendjét, valamint a távhőszolgáltatónak a felhasználóval, a fogyasztóvédelmi hatósággal továbbá a felhasználók társadalmi érdekképviselői szerveivel való együttműködését.

2.2 Jelen üzletszabályzat hatálya a távhőszolgáltató működési engedélyében meghatározott működési területén a távhőszolgáltatótól hőt vételező közüzemi szerződéses jogviszonyban álló felhasználókra, díjfizetőkre, tulajdonosokra terjed ki.

2.3. Az üzletszabályzat tartama: határozatlan idő.

3. RÖVIDÍTÉSEK ÉS FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK

3.1 Rövidítések

A jelen üzletszabályzatban rövidítésekkel hivatkozott jogszabályok a következők:

Tszt.: a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény

Tszt. Vhr.: a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény végrehajtásáról szóló 157/2005. (VIII.15.) Korm. rendelet

TKSZ: a 157/2005. (VIII.15.) Korm. rendelet 3. számú mellékletét képező Távhőszolgáltatási Közüzemi Szabályzat

Önk.rend.: Kőszeg Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2013. (IV.29.) önkormányzati rendelete a távhőszolgáltatásról

Fgytv.: a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény

3.2. Fogalom meghatározások

3.2.1. **beadvány:** minden egyéb, panasznak nem minősülő bejelentés

3.2.2. **díjalkalmazási meghatározások:**

3.2.2.1. **alapidíjak (fűtés és használati melegvíz):** a távhőszolgáltatás igénybevételének lehetőségéért, a hőfelhasználástól függetlenül fizetendő éves díj, amelynek 1/12-ed része havonta előre fizetendő. Az alapidíj légtérfogatra vetített díj, amely TKSZ 2.1.1.2 pontjában foglalt hőátalakítással megvalósuló távhőszolgáltatás esetén a felhasználási hely légtérfogata (légm³, továbbiakban: lm³) és a mindenkor érvényes alapidíj egységár (forint/lm³/év) szorzataként meghatározott összeg;

3.2.2.2. **hődíj:** A felhasználó által vételezett (felhasznált) hőmennyiség után fizetendő díj, amely a felhasznált hőmennyiség (GJ) és a hődíj egységár (forint/GJ) szorzataként meghatározott összeg (forint). A hődíjat a tárgyhót követő hónapban utólag kell megfizetni.

3.2.3. **felhasználási hely:** a közüzemi szerződés szerinti épület, építmény, épületrész

3.2.4. **hiteles mérés:** amennyiben a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény szerinti mérésnek minősül. A mérést telepített, hitelesített, szabványos mérőeszközzel kell végezni.

3.2.5. **hőközpont** alkotórészei: a hőközpontozóhoz tartozó technikai berendezések: a jelző-, ellenőrző-, tágulási-, biztonsági vezetékek, a tágulási tartály, a központi légtelenítő berendezés

3.2.6. **kifolyó:** melegvízes csaptelep kifolyó értendő alatta

3.2.7. **költségosztó:** a felhasználási helyen igénybe vett hőmennyiségnek az épületrészek közötti fogyasztásarányos megosztására alkalmas eszköz vagy műszer, valamint a Tsz. 43.§ (4) bekezdésében foglalt esetben a felhasználók közötti megosztására szolgáló mérőműszer vagy eszköz

3.2.8. **közüzemi szerződés:**

3.2.8.1. az az írásban megkötött szerződés, amelyet a távhőszolgáltató és a felhasználó (díjfizető, tulajdonos) köt a távhőszolgáltatásra illetve a távhőfelhasználásra

3.2.8.2. a 3.2.8.1 pontban foglaltakon kívül a távhőszolgáltatás igénybevételével (ráutaló magatartással) létrejött szerződés

3.2.9. **légtérfogat:** az épületnek vagy épületrésznek a térhatároló szerkezetei által a padlószinttől a födémig határolt tere

3.2.10. **mérés szempontjából egy épületnek tekintendő:** hiteles mérővel rendelkező hőközpontokra kapcsolt helyiségek és épületrészek összessége, függetlenül a lépcsőházak, dilatációk, stb. számától

3.2.11. **mérési kör:** az egy hőközpontozóhoz, hőközponti mérés hiányában az ellátási terület hőfogadóházhoz tartozó ingatlanok összessége

3.2.12. **mérésügyi berendezések:**

3.2.12.1. a hőmennyiség-mérő készülék a tartozékaival

3.2.12.2. a hőközponti használati melegvíz-mérő készülék

3.2.13. **panasz:** az a felhasználói, díjfizetői vagy egyéb érdekelt (továbbiakban egyéb érdekelt) által benyújtott kérelem, amelyet a felhasználó, díjfizető, egyéb érdekelt korábbi

beadványára tett távhőszolgáltatói intézkedés (valós vagy vélt) sérelme vagy az intézkedés elmaradása miatt nyújtanak be

3.2.14. **primer rendszer:** a távhőrendszernek a hőtermelőtől a hőközponti hőcserélők hőátadó felületéig, illetve a hőközponti keverőszelepig terjedő része

3.2.15. **szekunder rendszer:** a távhőrendszernek a hőközponti hőcserélők hőátadó felületétől, illetve a hőközponti keverőszeleptől a felhasználói berendezésekig és a használati melegvíz vételező helyekig (kifolyóig) terjedő része

3.2.16. **szolgáltatás paramétere:**

3.2.16.1. a reggeli fűtés indítás időpontja

3.2.16.2. az esti fűtés leállításának időpontja

3.2.16.3. az a külső hőmérsékleti érték, amely alatt csökkentett éjszakai fűtés szükséges

3.2.16.4. az a külső hőmérsékleti érték, amely felett a szolgáltatás szünetel

3.2.16.5. a hőközponti szabályozó berendezés távhőszolgáltató által történő beállítása oly módon, hogy a külső hőmérséklet alapján a hőveszteség pótlására az épületekbe elegendő mennyiségű hőenergia kerüljön bevitelre

3.2.17. **szolgáltatói rendszer:** a Tsz-t-ben meghatározott szolgáltatói berendezés(ek) összessége

3.2.18. **szolgáltatói berendezés:**

3.2.18.1. a távhőszolgáltató tulajdonában lévő – a Tsz-t. 3.§ o) pontjában meghatározott – szolgáltatói berendezés,

3.2.18.2. a távhőszolgáltató tulajdonában lévő felhasználói berendezés,

3.2.18.3. a távhőszolgáltató tulajdonában lévő azon épület, építmény, épületrész, amely a 3.2.18.1. és (vagy) 3.2.18.2 pont szerinti szolgáltatói vagy felhasználói berendezés elhelyezésére szolgál, valamint

3.2.18.4. egyéb jogcímen a távhőszolgáltató tulajdonában lévő akár ingó, akár ingatlan vagy egyéb vagyon

3.2.19. **távhő:** az a hőenergia, amelyet valamely hőforrásból (kapcsolt, megújuló vagy hagyományos hőtermelő létesítményből) hőhordozó közeg (gőz, melegített víz) alkalmazásával, távhővezeték-hálózaton keresztül, üzletszerű tevékenység keretében a felhasználási helyre eljuttatnak

3.2.20. **távhőszolgáltató:** az a gazdasági társaság, amely Kőszeg Város közigazgatási területén a távhő üzletszerű szolgáltatására engedélyt kapott.

4. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS

4.1. A távhőszolgáltatás fogalma

4.1.1. A távhőszolgáltatás (értve alatta a hőszolgáltatást és használati melegvíz-szolgáltatási célú távhőszolgáltatást is) hőmennyiségmérés helye szerint lehet:

4.1.1.1. Hőközponti mérés szerinti távhőszolgáltatás:

a) Amennyiben egy hőközpont-hoz tartozó valamennyi hőfogadó állomáson hiteles hőmennyiségmérő kerül beépítésre, úgy a hőközpontban mért hőmennyiség az egyes hőfogadó állomásokon mért hőfelhasználás arányában kerül felosztásra az egyes hőfogadók között.

b) Amennyiben egy hőközpont-hoz tartozó bármelyik hőfogadó állomás – bármely oknál fogva – nem rendelkezik hiteles hőmennyiségmérővel (értve alatta azt az esetet is, hogy a hőmennyiségmérő hitelessége lejárt, vagy a mérő meghibásodott, stb.), úgy a TKSZ 23.1. pontjában foglaltak az irányadók.

4.1.1.2. Épületrészenkénti mérés szerinti távhőszolgáltatás (TKSZ 2.1.3.2): amikor a távhőszolgáltató a felhasznált távhő mennyiségét a felhasználó tulajdonában lévő épületrész ellátását szolgáló felhasználói vezetékhálózaton elhelyezett hiteles hőmennyiségmérővel méri. Kizárólag abban az esetben valósulhat meg, ha egy épületen belül valamennyi épületrészben hiteles hőmennyiségmérés történik. Az elszámolás alapja a hőközpontban mért hőmennyiség.

4.1.2. Használati melegvíz-szolgáltatási célú távhőszolgáltatás (TKSZ.2.1.2.): hőátalakítással megvalósuló távhőenergia szolgáltatás, amely esetben a távhőszolgáltató a távhőt a hőátalakító berendezés működtetésével a közműves ivóvizet felmelegítve adja át a felhasználó használati-melegvíz célú vezetékhálózatán keresztül a felhasználónak, amely lehet:

4.1.2.1. vízfelmelegítés-szolgáltatás (TKSZ 2.1.2.2.1): amely esetben nem a távhőszolgáltató által rendelkezésre bocsátott (pl.: közös képviselő, lakásszövetkezet..) és nem a távhőszolgáltató nevéen nyilvántartott vízmérőn mért közműves ivóvíz felmelegítése történik a közüzemi vagy egyéb szerződésben foglaltak szerint

4.1.2.2. melegvíz-szolgáltatás (hő- és hidegvíz-szolgáltatás együttesen) (TKSZ 2.1.2.2.2.): amely esetben a távhőszolgáltató által rendelkezésre bocsátott és a távhőszolgáltató nevéen nyilvántartott vízmérőn mért, és a távhőszolgáltató által rendelkezésre bocsátott közműves ivóvíz felmelegítése történik a közüzemi vagy egyéb szerződésben foglaltak szerint.

4.1.3. A fűtési időszak tartama alatt a távhőszolgáltató minden év szeptember 15-étől a fűtési célú hőszolgáltatás megkezdéséhez rendelkezésre áll május 15-éig. A távhőszolgáltató a fűtési célú távhőszolgáltatást szeptember 15-én vagy azt követően azon a napon kezdi meg, amelyet megelőzően legalább 3 napon keresztül egybefüggően 15 °C alatt maradt a napi átlaghőmérséklet. Az e pontban foglaltaktól kizárólag a közüzemi szerződésben lehet eltérni.

4.1.4. Amennyiben a felhasználó május 15-ét megelőzően kéri a hőszolgáltatás megszüntetését, úgy köteles ezt írásban a távhőszolgáltató részére bejelenteni. A távhőszolgáltató legkésőbb a bejelentés beérkezését követő munkanapon köteles a távhőszolgáltatást megszüntetni. Munkaszüneti napon beérkező bejelentés esetén a következő munkanapon történik a hőszolgáltatás leállítása.

4.1.5. Amennyiben a felhasználó a fűtési célú távhőszolgáltatást szeptember 15-ét megelőzően kívánja igénybe venni és (vagy) május 15-ét követően is igénybe kívánja venni, úgy köteles ezt írásban a távhőszolgáltató részére jelezni.

4.1.6. A használati melegvíz-szolgáltatási célú távhőszolgáltatást a távhőszolgáltató az év minden napján az önk.rend. 1.§ b) pontjában foglaltak szerint folyamatosan biztosítja.

4.2. A távhőszolgáltatás minőségi paraméterei

4.2.1. Szolgáltatói hőközpontból történő hőellátás esetén, ha a hőfogadó állomáson szabályozásra nincs lehetőség a távhőszolgáltató a vételezni kívánt távhő mértékére, annak változtatására, a fűtési célú távhőszolgáltatás megkezdésére és a befejezésére vonatkozó igényeket a hőközpontban valamennyi érintett felhasználóra kiterjedően azonos módon és mértékben elégíti ki.

4.2.2. Szolgáltatói hőközpontból ellátott felhasználók az 4.1.1. bekezdésben foglaltakról a távhőszolgáltatóval kötött megállapodásban kizárólag együttesen rendelkezhetnek.

4.2.3. Amennyiben a felhasználó a fűtési célú távhőszolgáltatás megkezdésével, befejezésével, a szolgáltatás mértékével kapcsolatos igényét nem adja meg, vagy ezzel kapcsolatban a felhasználók megállapodásra nem jutnak, vagy erről nem rendelkeznek, és a felhasználói berendezés állapota ezt lehetővé teszi, a távhőszolgáltató – a tőle elvárható gondossággal – a következők szerint szolgáltat:

- 4.2.3.1. a fűtési célú távhőszolgáltatást a fűtési célú hőszolgáltatás időtartama alatt a hőközponti fűtésszabályozó működtetésével folyamatosan teljesíti az épület határoló szerkezetének és az épület jellegének megfelelően,
- 4.2.3.2. a használati melegvíz-szolgáltatási célú távhőszolgáltatást folyamatosan teljesíti az önk.rend. 1. §-ában foglaltaknak megfelelően.
- 4.2.4. A távhőszolgáltató minden esetben mentesül a felelősség alól, ha a felhasználói berendezések műszaki állapota és (vagy) teljesítménye nem megfelelő.

4.3. A távhőszolgáltató eljárása a megfelelő minőségű szolgáltatás biztosítása érdekében

- 4.3.1. A szolgáltatás minőségét a műszaki személyzet által folyamatosan ellenőrzött távfelügyeleti rendszer biztosítja.
- 4.3.2. A távfelügyeleti rendszer a szolgáltatói rendszer hibája, a nem megfelelő szolgáltatás esetén hibaüzenetet küld a műszaki személyzet részére. A hibaüzenet dokumentálása a felügyeleti rendszert irányító számítógépen történik.
- 4.3.3. A felhasználók részéről bejelentett szolgáltatási problémák, hibák kezelését az ügyfélszolgálati munkatárs végzi az ügyfélszolgálat nyitvatartási idejében, a nyitvatartási időn túl pedig a műszaki személyzet feladata ez.
- 4.3.4. A beérkezett hibaüzenetek értékelését, a megfelelő szolgáltatás helyreállításához szükséges intézkedéseket az alábbiak szerint - lehetőség szerint soron kívül - végzi el a műszaki személyzet:
- 4.3.4.1. ha a hiba a távfelügyeleti rendszer segítségével elhárítható, akkor megteszi a szükséges korrigálásokat,
- 4.3.4.2. ha a hiba a távfelügyeleti rendszer segítségével nem kezelhető, akkor a műszaki személyzet a helyszínen elvégzi a hiba elhárítást,
- 4.3.5. A 4.3. pontban foglalt tevékenységek dokumentálása munkalapon történik

4.4. A szolgáltatás paramétereinek megváltoztatása

- 4.4.1. A felhasználó kizárólag írásban kezdeményezheti a szolgáltatások paramétereinek megváltoztatását, amelyet a műszaki személyzet az adott hőközpontra vonatkozóan 24 órán belül végrehajt,
- 4.4.2. A felhasználó által megadott értékek a visszavonásig érvényesek, és a felhasználó részéről bármikor módosíthatók.

5. A FELHASZNÁLÓ, A DÍJFIZETŐ, A TULAJDONOS ÉS A TÁVHŐSZOLGÁLTATÓ KAPCSOLATA

5.1. A felhasználó, a díjfizető és a tulajdonos kötelezettségei

- 5.1.1. az általános és egyedi közüzemi szerződés megkötése,
- 5.1.2. a tulajdonát képező felhasználói berendezés (Tsz. 3.§. h) pont) folyamatos karbantartása és felújítása oly módon, hogy a távhőszolgáltatás zavartalansága biztosítva legyen,
- 5.1.3. a személyében, valamint az üzletszabályzat 6. számú mellékletét képező változásbejelentőn megjelölt adataiban bekövetkezett változás bejelentése a TKSZ 21.2. pontjában foglaltak szerint a személye azonosítására alkalmas okmányok bemutatásával.
- 5.1.3.1. Amennyiben a TKSZ 21.2. pontjában meghatározott bejelentés késedelmre a 30 naptári napot meghaladja és a távhőszolgáltató részéről számlamódosítás szükséges, úgy

köteles a mulasztó fél az üzletszabályzat mellékletében meghatározott költséget megfizetni. A bejelentés határidőben történő elmulasztásából bekövetkezett jogkövetkezményekért a régi és az új tulajdonos is egyetemlegesen, valamint a régi és új díjfizető is az ingatlan tulajdonosával együtt egyetemlegesen felelnek.

5.1.3.2. Mind a tulajdonos(ok) mind a díjfizető(k) kötelesek a tulajdonosváltás és díjfizető-váltás igazolására alkalmas okiratot, valamint a személyigazolásra alkalmas okiratot a távhőszolgáltató részére bemutatni, amelyről a távhőszolgáltató másolatot készíthet, amennyiben a tulajdonos illetve díjfizető ezt engedélyezi.

5.1.3.3. Amennyiben kizárólag vagy a régi, vagy az új tulajdonos jelenti be a tulajdonosváltást vagy díjfizető-váltást, akkor a változás tényét hitelt érdemlő módon (például: szerződéssel, három hónapnál nem régebbi tulajdoni lappal) a bejelentő köteles bizonyítani, és a melegvíz- és (vagy) hőmennyiségmérővel rendelkezők esetében az elszámoláshoz a régi és az új tulajdonos által elismert melegvíz- és (vagy) hőmennyiségmérő állásnak is rendelkezésre kell állni. Amennyiben mindkét tulajdonos által elismert melegvíz- és (vagy) hőmennyiségmérő állás nem áll rendelkezésre, úgy az egyik tulajdonos által megadott melegvíz- és (vagy) hőmennyiségmérő állás alapján számláz a távhőszolgáltató. Ennek utólagos megváltoztatására kizárólag akkor van lehetőség, ha a módosítást kérő indokolja a módosítás okát, bizonyítja a módosításra kerülő adatokat, továbbá viseli a módosítással (például számlamódosítással) felmerülő valamennyi költséget.

5.1.3.4. Amennyiben az ingatlan költségosztóval rendelkezik, a régi és az új tulajdonos, valamint a régi és az új díjfizető a tulajdonossal együtt köteles a költségosztást végző cég felé is jelezni a tulajdonos- illetve díjfizető-váltás időpontját a változást követő 15 napon belül.

5.1.4. A közintézményi felhasználó valamint a külön kezelt intézmény a közintézményi és külön kezelt intézményi minőségének megszerzését követő 15 napon belül vagy a közüzemi szerződés megkötésekor írásban köteles bejelenteni a távhőszolgáltatónak a közintézményi vagy a külön kezelt intézményi minőségét.

5.1.4.1. Mindaddig, amíg a közintézményi felhasználó vagy a külön kezelt intézmény e bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a távhőszolgáltató nem közintézményi felhasználóként vagy nem külön kezelt intézményként tartja nyilván a felhasználót.

5.1.4.2. Amennyiben a közintézményi felhasználó vagy a külön kezelt intézmény bejelentési kötelezettségének az 5.1.4. pontban meghatározott határidőben nem tesz eleget, a közintézményi felhasználó illetve a külön kezelt intézmény viseli a késedelmes bejelentésből eredő valamennyi költséget (például: számlakiállítás díja).

5.2. A távhőszolgáltató kötelezettségei

5.2.1. a távhőszolgáltató tulajdonát képező szolgáltatói berendezés fenntartása, üzemeltetése, fejlesztése és az ezekkel kapcsolatos költségek viselése,

5.2.2. a távhőszolgáltatás, mint közüzemi szolgáltatás folyamatos, biztonságos és a jogszabályokban, közüzemi szerződésben rögzített mértékű zavartalan ellátásának biztosítása a felhasználó és díjfizető részére,

5.2.3. az új vagy növekvő igények kielégítésére a szükséges fejlesztések elvégzése a távhőszolgáltató tulajdonát képező rendszeren,

5.2.4. a felhasználó, díjfizető által felhasznált távhő hőközpontban vagy – amennyiben a hiteles hőmennyiségmérés feltételei rendelkezésre állnak – hőfogadó állomáson hiteles hőmennyiségmérővel történő mérése és elszámolása,

- 5.2.5. együttműködés a felhasználókat, illetve a díjfizetőket érintő kérdésekben a fogyasztóvédelmi hatóságokkal és a felhasználói érdekképviselőkkel,
- 5.2.6. a távhőszolgáltatási általános közüzemi és egyedi közüzemi szerződés megkötése a felhasználókkal.

6. KÖZÜZEMI SZERZŐDÉS

6.1. Általános szerződési feltételek

Az általános szerződési feltételek (továbbiakban: ÁSZF) az általános és egyedi közüzemi szerződések kötelező részét képezi. Az ÁSZF rendelkezései akkor is kötelező érvényűek, ha a közüzemi szerződés a távhőszolgáltatás igénybevételével (Tsz. 37.§ (5) bekezdés) létrejött, azonban a felek között írásban közüzemi szerződés megkötésére nem került sor.

Az ÁSZF, mint az általános közüzemi szerződés és egyedi közüzemi szerződés kötelező része az üzletszabályzat 5. számú mellékletét képezi.

6.2. A közüzemi szerződések megkötése

6.2.1. Az általános és egyedi közüzemi szerződés

6.2.1.1. Az általános közüzemi szerződés mintája, mint kötelezően alkalmazandó szerződési forma az üzletszabályzat 1. számú mellékletét képezi.

6.2.1.2. Az egyedi közüzemi szerződés mintája, mint kötelezően alkalmazandó szerződési forma az üzletszabályzat 4. számú mellékletét képezi.

6.2.2. A felhasználó és a távhőszolgáltató közötti jogviszonyban külön-külön felhasználónak kell tekinteni azt a felhasználót, akinek távhővel történő ellátása több különböző felhasználási helyen valósul meg.

6.2.3. A közüzemi szerződés megkötését megelőzően a távhőszolgáltató az üzletszabályzat mellékletét képező adategyeztetőt küld (elektronikus formában vagy papír alapon) a közüzemi szerződés tartalmának pontos megállapítása céljából. Az általános közüzemi szerződéshez kapcsolódó adategyeztető az üzletszabályzat 2. számú mellékletét, az egyedi közüzemi szerződéshez kapcsolódó adategyeztető az üzletszabályzat 3. számú mellékletét, képezi.

6.2.4. Az adategyeztetőt - akár elektronikus úton, akár papír alapon - a felhasználó a kézhezvételt követő 30 napon belül köteles a távhőszolgáltató részére hiánytalanul kitöltve, aláírva visszajuttatni az aláíró képviseleti jogosultságát igazoló okirattal együtt.

6.2.5. Amennyiben a 6.2.4. pontban megállapított határidőben az adategyeztető a távhőszolgáltatóhoz nem érkezik vissza, úgy a távhőszolgáltató a rendelkezésére álló adatok alapján a közüzemi szerződési ajánlatot személyes kézbesítés útján vagy postai úton tértivevényes levélben elküldi a felhasználónak.

6.2.6. Amennyiben nem küldi vissza a felhasználó az átvételtől számított 30 napon belül aláírva a közüzemi szerződési ajánlatot, úgy a távhőszolgáltató ismételten (tértivevényes levélben) köteles a közüzemi szerződési ajánlatot kézbesíteni a felhasználó részére.

6.2.7. Az arra jogosult által bizonyíthatóan átvett, ismételten kézbesített közüzemi szerződési ajánlat az átvételt követő 30 napon belül a távhőszolgáltatóhoz nem vagy „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, az ajánlat kiküldésének időpontjában a távhőszolgáltatást jogszerűen igénybe vevő felhasználó esetében úgy kell tekinteni, hogy azzal teljes mértékben egyetért, és annak feltételeit elfogadja. Ebben az esetben a közüzemi szerződés az ismételt kézbesítést követő 30. napon lép hatályba a távhőszolgáltató által ajánlott tartalommal.

6.3. Közüzemi szerződések módosítása

6.3.1. Az ÁSZF rendelkezéseit a felek közös megegyezéssel nem módosíthatják, hanem arra az üzletszabályzat módosításának feltételei irányadók.

6.3.2. Nem minősülnek szerződésmódosításnak a szerződő felek adataiban és a szolgáltatás paramétereiben történő változások.

6.3.3. A 6.3.1. és 6.3.2. pontokban meghatározottakon túl az egyéb szerződési rendelkezések módosítására a felek közös megegyezésével kerülhet sor, kivéve, ha a felek a közüzemi szerződésben másként rendelkeznek.

6.3.4. A szerződés módosításának eljárási szabályaira a szerződés megkötésére vonatkozó eljárási szabályok (6.2. pont) is irányadók.

6.3.5. A távhővel ellátott épületen belül a külön tulajdonban álló épületrészben a távhőszolgáltatás megszüntetésének feltételei a Tsz. 38.§ (5) bekezdésében meghatározottakon túl:

6.3.5.1. az épületrész tulajdonosának a távhőszolgáltatás megszüntetésével kapcsolatban műszaki tervet kell készíttetnie, és a műszaki dokumentációt (amelynek része a műszaki terv) a szükséges engedélyekkel együtt a távhőszolgáltató részére be kell mutatnia, amit a távhőszolgáltatónak – amennyiben az a hatályos jogszabályoknak, előírásoknak megfelel – írásban jóvá kell hagynia,

6.3.5.2. a távhőszolgáltatás megszüntetésével kapcsolatosan műszaki átadást kell tartani, amelyre a távhőszolgáltató képviselőjét meg kell hívni,

6.3.5.3. az épületrész tulajdonosának és díjfizetőjének – az érintett ingatlan vonatkozásában – semmiféle tartozása nem állhat fenn a távhőszolgáltató felé.

Az épületrész tulajdonosának díjfizetőjének díjfizetési kötelezettsége abban az időpontban szűnik meg, amikor az épületrész tulajdonosa, díjfizetője a jogszabályban és az üzletszabályzatban meghatározott feltételeket is teljesítette.

6.4. Közüzemi szerződés megszüntetése

6.4.1. A felhasználó részéről történő felmondás

6.4.1.1. A felmondásnak a 30 napos felmondási időt megelőzően kell a távhőszolgáltatóhoz megérkeznie.

6.4.1.2. A felmondást írásban (indokolás nélkül) kell a távhőszolgáltató részére megküldenie.

6.4.1.3. Amennyiben a közüzemi szerződéses jogviszony megszüntetésével a hőközpont és (vagy) hőfogadó állomás megszüntetése is indokoltá válik, úgy ennek költségeit a felhasználó köteles megfizetni.

6.4.1.4. Amennyiben az egyéb felhasználó úgy mondja fel a közüzemi szerződést, hogy az érintett felek nem rendelkeznek írásbeli szerződéssel, úgy a felmondási idő 30 nap.

6.4.2. A távhőszolgáltató részéről történő felmondás

6.4.2.1. A felmondás kizárólag írásban érvényes.

6.4.2.2. A felmondást a felhasználóhoz címzett, tértivevénnyel ellátott írásbeli felszólításnak kell megelőznie, amelyben a távhőszolgáltató a felhasználó számára legalább 30 napos teljesítési határidőt állapít meg a felhasználó részéről történő szerződésszegés folytán bekövetkezett jogellenes állapot megszüntetésére.

7. MÉRÉS, ELSZÁMOLÁS

7.1. A mérés

7.1.1. A fogyasztásmérő (továbbiakban: mérő) leolvasása

7.1.1.1. Az elszámolás alapjául szolgáló mérő hitelességéről a mérő tulajdonosa köteles gondoskodni.

7.1.1.2. A távhőszolgáltató köteles a tulajdonában lévő, elszámolás alapjául szolgáló hőmennyiségmérő állását minden hónap utolsó munkanapján leolvasni.

A távhőszolgáltató köteles tájékoztatni a felhasználót a közüzemi szerződésben a hőmennyiségmérés helyéről.

7.1.1.3. A mérők leolvasását és fenntartását a felhasználó köteles lehetővé tenni. Amennyiben a felhasználó (díjfizető) a felhasználási helyre történő bejutást nem teszi lehetővé, úgy a Tsz. 51.§ (8) bekezdésében foglaltak az irányadók.

7.1.1.4. A felhasználó és távhőszolgáltató jogosult a leolvasás helyességének és a mérőóra állásának ellenőrzésére. Amennyiben a felhasználó ezt kéri, a távhőszolgáltató és a felhasználó a leolvasást közösen végzi. A felülvizsgálatot kérő az erre vonatkozó igényét köteles bejelenteni a leolvasást megelőző 48 órával a másik félnek írásban.

7.1.2. A mérő meghibásodása, és eljárás a mérő meghibásodása esetén

7.1.2.1. A távhőszolgáltató és a felhasználó az elszámolás alapjául szolgáló mérő meghibásodásának tényét az észlelést követő 48 órán belül írásban köteles a másik fél részére jelezni.

7.1.2.2. Az elszámolási mérő meghibásodására utaló felhasználói bejelentéseket, eseményeket nyilvántartásba kell venni, a mérést és a mérőket a lehető legrövidebb (15 nap) időn belül felül kell vizsgálni, és a meghibásodás jellegétől függően a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

7.1.2.3. A mérőeszközök felszereléséről, leszereléséről és cseréjéről a távhőszolgáltató a nála nyilvántartott adatok alapján előzetesen értesíti a felhasználó képviselőjét. A felhasználás hiteles mérése a felhasználó és a távhőszolgáltató közös érdeke, ezért a távhőszolgáltató, amennyiben módjában áll akkor is elvégzi a mérő cseréjét, ha a mérőcserét illetően nem sikerül felvenni a kapcsolatot a felhasználó képviselőjével.

A leszerelt, felszerelt vagy cserélt mérők adatait a távhőszolgáltató jegyzőkönyvben rögzíti, amelyet a felhasználó és a távhőszolgáltató képviselője aláírásával igazol. Ha a mérők leszerelésénél, felszerelésénél vagy cseréjénél a felhasználó képviselője a távhőszolgáltató előzetes értesítése ellenére nem jelenik meg, a távhőszolgáltató képviselője megkísérli a mérési jegyzőkönyvet a felhasználói közösség valamely tagjával felvenni. Amennyiben mindezek ellenére a mérőcserénél a felhasználó nem képviselteti magát, akkor a mérő beszereléséről, cseréjéről utólag a távhőszolgáltató írásban (elektronikus vagy postai úton) értesíti a felhasználó képviselőjét.

7.1.2.4. A távhőszolgáltató tulajdonában lévő, elszámolás alapját képező mérő mérésügyi megfelelőségét a felhasználó írásbeli kérelmére a távhőszolgáltató a külön jogszabályban meghatározott szervvel megvizsgálhatja. Amennyiben a mérő mérési hibája a mérésügyi előírásokban meghatározott mértéket túllépi vagy más ok miatt hiteles mérésre nem használható, a mérő vizsgálatával kapcsolatban felmerült minden költség és a mérőcsere költsége a távhőszolgáltatót terheli. Amennyiben a vizsgálat szerint a mérő hiteles elszámolásra

alkalmas, azaz helyesen működik, illetőleg a megengedett hibahatárt nem lépi túl, az előző költségeket a felhasználó köteles megfizetni.

7.1.2.5. A távhőszolgáltatási díjak elszámolása a mérő meghibásodása esetén:

Amennyiben az elszámolás alapjául szolgáló bármelyik mérő, vagy annak része hibásan mér, (ide értve azt az esetet is, ha a hőmennyiségmérő bármely okból nem hiteles) a leolvasás adatai a számlázás alapjául nem szolgálhatnak.

A meghibásodás időtartamára az előző év azonos időszakában hitelesen mért mennyiség azonos szolgáltatási, illetve vételezési körülményeinek - tényleges átlaghőmérséklettel - korrigált mennyiségét kell az elszámolás alapjának tekinteni.

Ilyen időszak hiányában a meghibásodás elhárítását követő vagy a meghibásodás időpontját megelőző, legalább egy hónap hőfelhasználása képezi a korrekció alapját.

7.2. Az elszámolás

7.2.1. A mérés szerinti elszámolás

7.2.1.1. A távhőszolgáltató ellátási területén kizárólag mérés szerinti elszámolás valósítható meg. Az újonnan létesülő felhasználói berendezés kizárólag egyedi elszámolásra alkalmas módon létesíthető mind a fűtés, mind a használati melegvíz-ellátás tekintetében.

7.2.1.2. Az új vagy következő távhőigényekre vonatkozó kérelem távhőszolgáltatóhoz történő benyújtásának időpontjában meglévő épület kizárólag abban az esetben csatlakozhat a távhőszolgáltatói rendszerre, ha az épülettulajdonos mérés szerinti távhőszolgáltatásra alkalmas felhasználói hőközpontot alakít ki az épületben. Az épülettulajdonos vagy az épületen belül valamennyi tulajdonos köteles ingatlanában az épületrészenkénti elszámolás lehetőségének megteremtését hőmennyiségmérők vagy költségosztók felszerelésével biztosítani.

7.2.1.3. Távhővel már ellátott épületnek a hőközponti, illetőleg hőfogadó állomáson történő hőmennyiség méréséhez szükséges távhőszolgáltatói tulajdonú berendezés átalakítása a távhőszolgáltató, a felhasználói tulajdonú berendezés átalakítása az épülettulajdonos vagy a felhasználói közösség feladata.

7.2.1.4. Távhővel már ellátott épület felhasználói tulajdonú vezetékhalózatának létesítési, felújítási, fenntartási és üzemeltetési költségei a tulajdonost terhelik.

7.2.2. A fűtés és HMV elszámolása

7.2.2.1. A távhőszolgáltató a felhasznált távhő mennyiségét a hőközpontban vagy a hőfogadó állomáson – a hőközponti vagy hőfogadó állomás műszaki berendezésének távhőszolgáltató felé eső oldalán az első elzárószerelvény után közvetlenül elhelyezett – hiteles hőmennyiségmérővel köteles mérni és elszámolni.

7.2.2.2. Felhasználói hőközponti mérés esetén a szolgáltatott távhő elszámolásának alapja a hőközpontban mért hőmennyiség. Az ellátási területhez tartozó hőfogadó állomáson elhelyezett mérőműszer a szolgáltatói hőközpontban lévő hőmennyiségmérő költségosztója.

7.2.2.3. A szolgáltatói hőközpontból történő távhőellátás esetén az ellátott épületben a hőmennyiségmérő vagy a költségosztó mérőműszerek helyét és üzemeltetésének lehetőségét a felhasználási hely tulajdonosa köteles díjmentesen biztosítani.

7.2.2.4. Hőközponti hiteles mérés hiányában az elszámolás alapja a felhasználási helyet ellátó hőfogadóban elhelyezett hiteles mérő.

7.2.2.5. Épületrészenkénti mérés megvalósításához – amennyiben ez nem teljes körű az egész épületre, építményre vonatkozóan –, a felhasználó képviselőjével (pl.: több tulajdonos esetén a tulajdonosok nevében feljogosított képviselővel) kötött megállapodás szükséges, amely tartalmazza a felhasznált távhőmennyiség elszámolásának módját.

7.2.2.6. A felhasználói közösség által felhasznált használati melegvíz mennyiségének elszámolása a következők szerint történhet:

a) azon felhasználási helyek esetében, ahol a hőközpontban nincs olyan hiteles hőmennyiség- vagy melegvíz-mérő beépítve, ami a felhasználói közösség összes használati melegvíz felhasználásának mérésére alkalmas, az elszámolás alapját az egyes ingatlanokba beépített melegvíz-mérőkön mért felhasználás képezi. Azon ingatlanok esetében, amelyek nem rendelkeznek melegvíz-mérővel, vagy melegvíz-mérőjük meghibásodott, a lakóközösség dönt az elszámolás módjáról,

b) azon felhasználási helyek esetében, ahol a hőközpontban beépített hiteles hőmennyiség- és melegvíz-mérővel méri a távhőszolgáltató a felhasználói közösség összes használati melegvíz-felhasználását, az elszámolás alapját a hiteles hőközponti hőmennyiség- és használati melegvíz-mérőn mért felhasználás képezi. Felhasználói vagy szolgáltatói hőközponti mérés esetén az egyes ingatlanokba beépített használati-melegvízmérők a hőközpontban lévő hőmennyiség- és (vagy) melegvíz-mérő költségosztójaként működnek. Hiteles hőközponti mérés esetén az egyes épületrészekben történő elszámolás módjáról minden esetben a felhasználói közösség rendelkezik.

7.2.2.7. Elszámolás díjfizető változás esetén:

a) légköbméter alapú hőfelosztás esetén: az elszámolás időarányosan (napokra lebontva) történik,

b) fogyasztásmérő alkalmazásán alapuló hőfelosztás esetén: az elszámolás fogyasztás arányosan (mérőállás alapján) történik

7.3. Az elszámolás módjai

7.3.1. A felhasználói közösség által felhasznált távhő mennyiségének elszámolása történhet a felhasználói közösség döntésétől függően:

7.3.1.1. a felhasználói közösség egészére vonatkozóan vagy

7.3.1.2. épületrészenként.

7.3.2. Amennyiben a felhasználói közösség a távhő elszámolásának módjáról nem állapodik meg, úgy az elszámolás az alábbiak szerint történik:

7.3.2.1. alapidj elszámolás: a fűtött légtérfogat alapján kell az egyes épületek (épületrészek) felhasználói vagy díjfizetői között megosztani.

7.3.2.2. hődíj elszámolás: a hőközponti elszámolási mérőn közösen mért távhőellátás fűtési hődíját a fűtött légtérfogat alapján kell az egyes épületek (épületrészek) felhasználói vagy díjfizetői között megosztani.

7.3.3. A felhasználók a fűtött légtérfogat alapján történő megosztás helyett úgy is megállapodhatnak, hogy a hőközpontban vagy a hőfogadó állomáson mért távhőmennyiség hődíját költségosztók alkalmazásával osztják szét. A költségosztók beszerzésének és felszerelésének, valamint a szükséges egyéb átalakításnak a költségei a felhasználót terhelik.

7.4. A költségosztós elszámolás

7.4.1. A fűtési költségosztás elveit és szabályait a felhasználó és a költségosztást végző személy az egymással kötött szerződésében rögzíti.

7.4.2. Költségsztás esetén a távhőszolgáltató vállalja, hogy évente egy alkalommal ingyenesen az éves elszámolást a díjfizető számlájába beépíti.

7.4.3. A felhasználó képviselője köteles nyilatkozni írásban a távhőszolgáltató felé arra vonatkozóan hogy, az önk.rend. 8.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az éves költségsztós hőfelhasználás eredményével a felhasználói közösséghez tartozó valamennyi díjfizető egyetértett.

7.4.4. Költségsztás esetén a régi tulajdonos, díjfizető tudomásul veszi, hogy a távhőszolgáltatási jogviszony megszűnését követően a költségsztós elszámolás eredményeként kibocsátott elszámoló számlán megjelölt összeget – az elszámolás eredményétől függően - köteles megfizetni vagy részére a távhőszolgáltató azt visszafizeti, figyelemmel arra, hogy ez az elszámolás a távhőszolgáltatási jogviszony fennállásának időtartamára vonatkozik.

7.5. A légtérfogat

7.5.1. A légtérfogat felülvizsgálatát a felhasználó, a tulajdonos, a díjfizető és a távhőszolgáltató is indítványozhatja. A felhasználó, tulajdonos, a díjfizető a légtérfogat módosítására irányuló kérelmét írásban köteles benyújtani a távhőszolgáltatóhoz.

7.5.2. A fűtött légtérfogat felülvizsgálatát a távhőszolgáltató végzi a felhasználó vagy megbízottja jelenlétében.

A felülvizsgálat díját az üzletszabályzat mellékletét képező díjtáblázat tartalmazza.

7.5.3. A korábbiakban megállapított fűtött légtérfogatot változatlanoknak kell tekinteni, ha az újabb felméréskor megállapított légtérfogat a felmért ingatlanában $\pm 5\%$ -nál kisebb eltérést mutat.

7.5.4. Amennyiben akár a felhasználó, akár a távhőszolgáltató indítványozására indult felülvizsgálat azt állapítja meg, hogy a fűtött légtérfogat a $\pm 5\%$ -os eltérést meghaladja, a fűtött légtérfogat díjfelosztás alapjául szolgáló mértékét a felmérés elvégzését követő hónap 1. napjától a távhőszolgáltató köteles alkalmazni. A módosításnak visszamenőleges hatálya nincs.

7.6. A távhőszolgáltatás ideiglenes kikapcsolása

7.6.1. A távhőszolgáltatás ideiglenes kikapcsolása a díjfizető kezdeményezésére a fűtésszolgáltatás megszakítása oly módon, hogy az ideiglenes kikapcsolással érintett ingatlan egy részében történik a fűtésszolgáltatás.

7.6.2. Az önk.rend. hatályba lépését követően ideiglenes kikapcsolásra nincs lehetőség.

7.6.3. Az önk.rend. hatályba lépéséig végrehajtott jogszerű ideiglenes kikapcsolással érintett ingatlanok esetén a távhőszolgáltatási díjának elszámolása az alábbiak szerint történik:

7.6.3.1. Az ideiglenes kikapcsolás időtartama alatt a felhasználónak vagy díjfizetőnek a távhőszolgáltatási alapidíjat fizetnie kell a kikapcsolt helyiség(ek) után is.

7.6.3.2. Az ingatlan teljes légtérfogatát csökkenteni kell azon ingatlanrészek légtérfogatával, amelyekben a hőleadó leszerelésre került.

7.6.4. Tulajdonosváltás, díjfizető-változás esetén a távhőszolgáltató visszaállítja a távhőszolgáltatást az ingatlan egészére, amelynek összes felmerülő költségét a tulajdonosok valamint a díjfizetők nyilatkozatától függően az új vagy a régi tulajdonos illetve díjfizető a távhőszolgáltatónak köteles megfizetni. Amennyiben a tulajdonosok illetve díjfizetők nem nyilatkoznak arra vonatkozóan, hogy melyikük viselje a távhőszolgáltatás egész ingatlanra történő visszaállításával kapcsolatos költséget, úgy a költségek megfizetésére az új díjfizető

illetve az új tulajdonos köteles. A díjfizető-változás illetve tulajdonosváltás időpontjától a távhőszolgáltató az egész ingatlan légtérfogata után számláz.

7.6.5. Ideiglenes kikapcsolás esetén a díjfizető a közös helyiségek hődíját a kikapcsolt helyiségek után is köteles megfizetni.

8. DÍJAK

8.1. A díjak fajtái

8.1.1. Alapdíjak

8.1.1.1. Az alapdíj (fűtési és használati melegvíz) a távhőszolgáltatás folyamatos igénybevételének lehetőségéért fizetendő 1 m^3 -re megállapított díj.

8.1.1.2. Az alapdíj fedezetet nyújt és tartalmazza:

- a) a használati melegvíz- és a hődíjban figyelembe nem vett tüzelőanyag nélküli közvetlen továbbá közvetett költségek és ráfordítások összegét valamint
- b) a távhőszolgáltató hosszú távú, normál hatékonyságú működésének fedezetét,
- c) a távhőszolgáltató primer távhővezetékeinek és tartozékainak üzemeltetési és fenntartási költségeit,
- d) a távhőszolgáltató tulajdonában levő hőközpontok üzemeltetési és fenntartási költségeit,
- e) a távhőszolgáltató szekunder távhővezetékeinek és tartozékainak üzemeltetési és fenntartási költségeit,
- f) a távhőszolgáltató tulajdonában levő hőmennyiségmérők üzemeltetési, fenntartási költségeit,
- g) a távhőellátást közvetetten szolgáló üzemi és egyéb épületek, gépek, berendezések, felszerelések fenntartási költségeit, ráfordításait, illetve
- h) a távhőszolgáltató szervezetének működési költségeit.

8.1.2. Hődíj

8.1.2.1. A hődíj a felhasználó vagy díjfizető által vételezett (felhasznált) hőmennyiség után fizetendő, 1 gigajoule-ra (továbbiakban: GJ) megállapított díj.

8.1.2.2. A hődíj fedezetet nyújt és tartalmazza:

- a) a távhőellátáshoz szükséges primer energiahordozó költségét (energiahordozó-fajták függvényében az esetleges szállítás költségét is) valamint
- b) a hőtermeléshez és szolgáltatáshoz szükséges villamos energia költségét.

8.1.3. Vízfelmelegítés-szolgáltatás díja

Hitelesített mérőn mért vízfelmelegítésre felhasznált hőenergia díja.

8.1.4.. Hidegvíz, mint közvetített szolgáltatás díja

amennyiben a hidegvíz a távhőszolgáltató biztosítja, úgy a hidegvíz díja a Kőszeg Város területén mindenkor érvényes ivóvíz- és csatornadíj együttes összege amelyet a távhőszolgáltató a lakóközösség részére számláz.

8.1.5. Pótdíj

A Tsz. 51.§ (2) bekezdésében meghatározott esetekben, az önk.rend. 3.§-ában meghatározott mértékű díj.

8.1.6. Egyéb díjak

Az elvégzett szolgáltatásokért fizetendő, az üzletszabályzat mellékletében meghatározott összegű díjak.

Az egyéb díjakat a távhőszolgáltató minden év január 1-jétől emelheti a KSH által meghatározott előző évi fogyasztói árindex mértékével.

8.2. A távhőszolgáltatási díjak megállapítása

8.2.1. A lakossági felhasználók és külön kezelt intézmények távhőszolgáltatási díjának megállapítása

A Tszt. 57/D.§ (1) bekezdés rendelkezései szerint:

„A távhőszolgáltatónak értékesített távhő árát, valamint a lakossági felhasználónak és külön kezelt intézménynek nyújtott távhőszolgáltatás (fűtés- és használati melegvíz) díját – mint legmagasabb hatósági árat (a továbbiakban együtt: hatósági ár) –, szerkezetét és alkalmazási feltételeit a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembe vételével a miniszter rendeletben állapítja meg.”

8.2.2. Az egyéb felhasználó távhőszolgáltatási díjának megállapítása

A távhőszolgáltató mindenkor gazdasági helyzetének figyelembe vételével történik az egyéb felhasználó távhőszolgáltatási díjának megállapítása.

A távhőszolgáltató a díjváltozást legkésőbb az új díjakat tartalmazó első számla kibocsátásával egyidejűleg köteles írásban közölni a felhasználókkal.

A távhőszolgáltatás díjait a távhőszolgáltató – az indokolt költségek és ráfordítások, valamint a fedezet figyelembevételével - módosíthatja, amelyről írásban tájékoztatja a díjfizetőt.

Amennyiben egyedi közüzemi szerződés megkötésére sor kerül, úgy a szerződés is tartalmazza a távhőszolgáltatási díj összegét.

8.3. A távhőszolgáltatási díjak számlázása

A számlákra vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a távhőszolgáltató felhasználási helyenként a távhőszolgáltatásért fizetendő díjról havonta számlát állít ki.

8.3.1. Számlázási időszak

8.3.1.1. Alapdíj esetében: a tárgy hónap 1. naptári napjától a tárgy hónap utolsó naptári napjáig.

8.3.1.2. Hődíj és a vízfelmelegítés-szolgáltatás díja esetében: a tárgy hónapot megelőző hónap 1. naptári napjától a tárgy hónapot megelőző hónap utolsó naptári napjáig.

8.3.1.3. Hidegvíz, mint közvetített szolgáltatás díja esetében a hidegvíz szolgáltató számlájának távhőszolgáltatóhoz érkezését követő 15 napon belül történik.

8.3.1.4. A távhőszolgáltató díjváltozás vagy jogszabályváltozás esetén a felhasználók érdekeinek figyelembe vételével jogosult a soron kívüli mérőóra leolvasásra és a 8.3.1.1. és a 8.3.1.2. pontban megállapítottaktól eltérő számlázásra.

8.3.1.5. A távhőszolgáltató a távhőszolgáltatási számlát minden hónap legkésőbb 10. napjáig elkészíti.

8.3.1.6. A számlák fizetési határideje egyéb megállapodás hiányában a számlán feltüntetett időpont.

8.3.2. A számla helyesbítése

8.3.2.1. A távhőszolgáltató a hibájából bekövetkezett téves számlakibocsátás esetén köteles a számlát helyesbíteni és új fizetési határidőt megállapítani.

8.3.2.2. A felhasználó, díjfizető jogos számlakifogás esetén a távhőszolgáltató köteles az általa tévesen felszámított és befolyt összeget visszatéríteni.

8.3.2.3. A felhasználó (díjfizető) – a távhőszolgáltató által az üzletszabályzatban részletezettek szerint részére kézbesített – számla ellen a Kőszegi Távhőszolgáltató Kft-nél kifogással élhet. A kifogást megteheti írásban (e-mailben, levélben, telefaxon), szóban (ügyfélszolgálati irodában, ahol a kifogásról jegyzőkönyv készül, illetve telefonon).

8.3.2.4. A felhasználó számlával kapcsolatos kifogására a távhőszolgáltató a kifogás távhőszolgáltatóhoz történő beérkezését követő 15 naptári napon belül köteles írásban válaszolni.

8.3.3. A számla kézbesítése

8.3.3.1. A távhőszolgáltató a számlát vagy megbízottja útján kézbesíti, vagy postai úton kézbesítetteti a felhasználási helyre. Amennyiben a díjfizető a felhasználási helytől eltérő számlakézbesítési címet jelöl meg, úgy a távhőszolgáltató arra címre kézbesíti (kézbesítetteti) a számlát.

8.3.3.2. A távhőszolgáltató a számlát a felhasználónak (díjfizetőnek) kézbesíti oly módon, hogy a díjfizetőnek (felhasználónak) a számla kiegyenlítésére a kézhezvételtől számított legalább 8 nap álljon rendelkezésre.

8.4. A távhőszolgáltatási díjak megfizetése

8.4.1. A számlák kiegyenlítésének módja

8.4.1.1. Kézpénzfizetés

Az ügyfélszolgálat pénztárában történő befizetés.

8.4.1.2. Kézpénz-átutalási megbízás (csekk) postai feladás útján

A kézpénzben (a távhőszolgáltató által kibocsátott postai kézpénz-átutalási megbízáson) teljesített fizetést akkor kell megtörténtnek tekinteni, amikor az összeg a kedvezményezett számláján megjelenik. A befizetés igazolására a kézpénz-átutalási megbízást igazoló szelvény illetve a nyugta szolgálhat.

8.4.1.3. Átutalással történő fizetés

Bankszámlák közötti elszámolás útján teljesített fizetést – a felek eltérő megállapodásának hiányában – akkor kell teljesítettnek tekinteni, amikor a pénzüsszeget a jogosult bankszámláján jóváírták.

8.4.1.4. Azonnali beszedési megbízás (inkasszó) vagy csoportos beszedési megbízás

A távhőszolgáltató a számlában megjelölt fizetési határidőre (értéknapi) nyújtja be számlavezető bankja felé a beszedési megbízást.

Amennyiben fedezethiány vagy limit túllépés miatt nem teljesül a beszedés, úgy az újból benyújtásra kerül. Sikertelen leemelés esetén a felhasználó, díjfizető köteles gondoskodni a számla kiegyenlítéséről.

Beszedési megbízás alapján teljesített fizetést akkor kell megtörténtnek tekinteni, ha a kötelezett bankszámláját a terhelési napon a megbízás összegével megterhelték.

8.4.1.5. A 8.4.1.1 - 8.4.1.4. pontokban meghatározott esetekben a felhasználó, díjfizető eltérő rendelkezése hiányában a befizetéseket a távhőszolgáltató a felhasználóval, díjfizetővel szemben fennálló legrégábbi követelésére számolja el.

8.4.2. Befizetések elszámolása

8.4.2.1. A befizetéseket a Ptk. hatályos rendelkezései szerint kell elszámolni. Ptk. 293. § rendelkezései szerint: „Ha a kötelezett kamattal és költséggel is tartozik, és a fizetett összeg az egész tartozás kiegyenlítésére nem elég, azt elsősorban a költségre, azután a kamatra és végül a főtartozásra kell elszámolni. A kötelezett eltérő rendelkezése hatálytalan.”

8.4.2.2. Visszautalás:

a) Amennyiben a felhasználó, díjfizető a távhőszolgáltatási díj visszatérítésére jogosult, a távhőszolgáltató köteles annak esedékességekor a felhasználó, díjfizető folyószámláját felülvizsgálni.

b) Amennyiben a felhasználónak, díjfizetőnek hátraléka keletkezett, úgy a távhőszolgáltató a visszatérítés összegét a hátralék összegébe beszámítja.

c) Amennyiben a felhasználónak, díjfizetőnek hátraléka nincs, úgy jogosult írásban rendelkezni arra vonatkozóan, hogy a visszatérítés a tárgyhónapot követő hónapok szolgáltatási díjába kerüljön beszámításra, vagy annak egyösszegű visszafizetését kéri (készpénzben, postai úton történő visszautalással a pontos név és cím megjelöléssel, vagy átutalással a bankszámlaszám megjelölése mellett). Amennyiben a felhasználó, díjfizető nem rendelkezik erre vonatkozóan, úgy a visszatérítés összege a tárgyhónapot követő hónapok szolgáltatási díjába kerül beszámításra.

d) A felhasználó, díjfizető személyében bekövetkezett változásokor – annak a díjfizetőnek, akinek távhőszolgáltatási jogviszonya megszűnik –, költségosztós elszámolást követően kerülhet visszafizetésre a túlfizetése. A visszafizetésre a díjfizető írásbeli nyilatkozata alapján a 8.4.2.2.c) pontban foglaltak figyelembe vételével van lehetőség, amelyben megjelöli a visszafizetés módját és az ehhez szükséges adatokat.

e) A visszautalások elsődlegesen folyószámlára történnek. Amennyiben nem ismert a felhasználó, díjfizető bankszámlaszáma, postai címére történik a visszautalás, illetve az ügyfélszolgálat pénztárában vehető fel a visszatérítendő összeg.

A távhőszolgáltató 5.000,- Ft-nál kevesebb összeget postai címre nem utal az aránytalanul magas postaforgalmi költségek miatt.

A távhőszolgáltató 50.000,- Ft feletti összeget a díjfizető, felhasználó bankszámlájára utalja vissza, illetve a jogosult választásától függően személyesen is felvehető az összeg az ügyfélszolgálati irodában. Az összeget a személy azonosítására alkalmas okmányának bemutatásával kizárólag a jogosult veheti fel, vagy személyazonosítására alkalmas okmányának bemutatásával az a személy, aki a jogosulttól jogszerű meghatalmazással rendelkezik.

9. A DÍJAK KÉSEDELMES MEGFIZETÉSE

A távhőszolgáltató nyilvántartja: a felhasználók, díjfizetők és a távhőszolgáltatóval szerződéses jogviszonyban álló felek analitikus folyószámla adatait, az azonosításhoz és a lejárt határidejű követelések beszedéséhez szükséges adatokat.

A távhőszolgáltató a felhasználókról, díjfizetőkről és a távhőszolgáltatóval szerződéses jogviszonyban állókról egyedi folyószámlát vezet. A folyószámla tartalmazza a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos tőkeösszegeket, annak járulékait (kamatot, költséget) valamint ezek pénzforgalmi mozgásait.

9.1. A késedelmes fizetés jogkövetkezmenyei

9.1.1. A felhasználó, díjfizető fizetési határidőn túl történő teljesítése esetén a távhőszolgáltató jogosult a Ptk. rendelkezései szerint késedelmi kamat számítására.

A távhőszolgáltató jogosult a késedelmi kamaton túl a felhasználó (díjfizető) késedelmes teljesítése miatt felmerült egyéb igazolt költségeinek felszámítására is.

9.1.2. A távhőszolgáltató különösen indokolt esetben a kamat, vagy egy részének megfizetésétől eltekinthet.

9.2. Felszólítási eljárás

9.2.1. Amennyiben a felhasználó vagy díjfizető a díjfizetési kötelezettségét a fizetési határidő elteltéig nem rendezi, úgy a távhőszolgáltató felszólító levelet küld részére, amelyben jelzi a felszólítás kiállításakor fennálló hátralék összegét.

9.2.2. A távhőszolgáltató jogosult a felszólítással összefüggő költségeit a felhasználó vagy díjfizető részére felszámítani.

9.2.3. A távhőszolgáltató jogosult a lejárt határidejű követelését megbízottja útján beszedni és az ezzel kapcsolatosan felmerült költségeit felszámítani.

9.3. A távhőszolgáltatás felfüggesztése szerződésszegés esetén

9.3.1. A szolgáltatás felfüggesztése során a távhőszolgáltató jogosult olyan műszaki megoldásokat alkalmazni, amelyek lehetővé teszik a fűtésszolgáltatás és (vagy) a használati melegvíz ellátás felfüggesztését az egyes felhasználókkal illetőleg díjfizetőkkel szemben. A távhőszolgáltatás felfüggesztése nem akadályozhatja a többi felhasználó (díjfizető) zavartalan távhőellátását.

9.3.2. A felfüggesztésre kerülő ingatlan díjfizetője teljes körűen felel a többi felhasználóval illetőleg díjfizetővel és (vagy) harmadik személyekkel szemben a felfüggesztés jogkövetkezmenyeiért.

9.3.3. A távhőszolgáltató a távhőszolgáltatás felfüggesztése végett az ingatlanba történő bejutás időpontjáról írásban köteles értesíteni a tulajdonost és a díjfizetőt. Amennyiben a bejutás 2 alkalommal is eredménytelen volt, úgy a távhőszolgáltató a Tszt-ben foglaltaknak megfelelően jár el.

9.3.4. A távhőszolgáltató jogosult ellenőrizni a felfüggesztést, a felhasználó vételezését a felhasználási helyen, vagy olyan felhasználási helyen, ahol a korábbiakban távhőfelhasználás történt. Az ellenőrzés kizárólag az ingatlan tulajdonosa illetve használója személyiségi jogai tiszteletben tartásával történhet munkanapokon 8:00-18:00 óra között.

9.3.5. A díjfizető ingatlanában történő felfüggesztés végrehajtásának időtartamára a szolgáltatás a felhasználó teljes hálózatán megszakítható.

9.3.6. Amennyiben a felhasználó és a díjfizető a távhőszolgáltató felhasználási helyre történő bejutását nem teszi lehetővé, úgy felel mind a távhőszolgáltatóval, mind harmadik személlyel szemben az ebből eredő kárért.

9.3.7. A felfüggesztés időtartama alatt a díjfizető köteles megfizetni az egész ingatlan lm^3 -re után járó:

- alapidjat és

- a közös helyiségek hődíját.

9.4. Részletfizetés

9.4.1. A felhasználónak (díjfizetőnek) évente egy alkalommal lehetősége van hátraléka rendezése céljából részletfizetési szerződés megkötésére.

9.4.2. Amennyiben a felhasználó (tulajdonos, díjfizető) díjfizetési hátralékának tőkeösszege: 20.000,- Ft és 40.000,- Ft között van, úgy hátraléka (értve alatta: költség-, kamat- és tőketartozást; továbbiakban: hátralék) rendezésére legfeljebb 3 havi részletfizetés köthető.

9.4.3. 40.001,- Ft és 90.000,- Ft tőkeösszeg között a hátralék rendezése céljából legfeljebb 6 havi részletfizetést köthető.

9.4.4. A 9.4.2. és 9.4.3. pontokban meghatározott esetekben a részletfizetés eljárási szabályai:

9.4.4.1. egyhavi részlet összege nem lehet kevesebb 10.000,- Ft-nál,

9.4.4.2. felhasználó (tulajdonos, díjfizető) az ügyfélszolgálaton személyesen kérheti,

9.4.4.3. felhasználó (tulajdonos, díjfizető) a részletfizetési szerződés megkötésekor köteles az első részletösszeg valamint a részletfizetésre vonatkozó egyezségkötés díjának befizetésére,

9.4.4.4. amennyiben akár a tárgyhavi számlát, akár a havonta esedékes részletet nem, vagy nem határidőre fizeti meg a felhasználó (tulajdonos, díjfizető), úgy részletfizetési kedvezményét elveszíti, és az egész tartozás egyösszegben esedékessé válik.

9.4.5. Amennyiben a felhasználó (díjfizető) díjfizetési hátraléka nagyobb 90.000,- Ft tőkeösszegeknél vagy a 9.5.2. és 9.5.3. pontokban foglalt feltételekkel a részletfizetési szerződés nem vállalható számára, hátraléka rendezése céljából a díjfizető részletfizetési kedvezményt kérhet a távhőszolgáltatóval együttműködő Családsegítő Szolgáltatótól.

9.4.6. A távhőszolgáltató különösen indokolt esetben az előzőekben részletezettektől eltérően is megállapíthat részletfizetést.

9.5. Követelések értékesítése

Amennyiben a távhőszolgáltató hátralékkezelési tevékenysége igazoltan eredménytelenül zárul, úgy követelését értékesítheti.

10. ÜGYFÉLKAPCSOLATOK

10.1. Általános szabályok

Az ügyfelek a távhőszolgáltatással kapcsolatos kérdéseikkel, bejelentéseikkel, észrevételükkel, reklamációikkal, panaszukkal személyesen, telefonon, e-mailben, faxon, valamint interneten tudnak a távhőszolgáltatóhoz fordulni.

10.2. Kapcsolat a fogyasztóvédelmi szervekkel

A távhőszolgáltató a Tsz-t-ben foglaltak szerint köteles együttműködni a lakossági felhasználókat illetve a természetes személy díjfizetőket érintő kérdésekben a fogyasztóvédelmi hatósággal és a felhasználói érdekképviselőkkel különösen annak érdekében, hogy a felhasználókat érintő kérdésekben megismerje azok véleményét, tájékoztassa azokat tervezett intézkedéseiről, és visszajelzést adjon az általuk közvetített panaszok és beadványok kivizsgálásának eredményéről.

10.3. Beadványok és panaszok intézése

10.3.1. A felhasználók, díjfizetők, továbbá a távhőszolgáltatással érintett más személyek a távhőszolgáltatással kapcsolatos panaszukkal, beadványaikkal a távhőszolgáltatóhoz fordulhatnak.

A beadványokat, panaszokat különböző módon juttathatják el az ügyfelek a távhőszolgáltatóhoz:

10.3.1.1. személyesen, telefonon (ügyfélszolgálati iroda)

10.3.1.2. postai úton.

10.3.2. A beérkezett beadványt a távhőszolgáltató nyilvántartásba veszi és haladéktalanul, de legkésőbb a panasz beérkezésétől számított 15 naptári napon belül köteles kivizsgálni, továbbá érdemi válaszát megküldeni. A válaszadási határidő helyszíni vizsgálat vagy valamely hatóság megkeresésének szükségessége esetén egy alkalommal legfeljebb 15 nappal meghosszabbítható. A válaszadási határidő meghosszabbításáról és annak indokáról a távhőszolgáltató a felhasználót, díjfizetőt írásban, a válaszadási határidő letelte előtt tájékoztatja.

10.3.3. A távhőszolgáltatóhoz beérkezett panaszok kezelésére a Fgytv. rendelkezései az irányadók.

10.3.4. Amennyiben a felhasználó, díjfizető a panaszára adott távhőszolgáltatói válasszal nem ért egyet, úgy a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően jogorvoslással élhet.

10.4. Hibabejelentés, hibaelhárítás

10.4.1. A felhasználók, díjfizetők a távhőszolgáltatással kapcsolatos műszaki hibabejelentéseikkel, megrendeléseikkel a távhőszolgáltató ügyfélszolgálati irodájához ügyfélszolgálati idő tartama alatt vagy az év minden napján 0-24 óráig jelentheti be a számlán feltüntetett ügyeleti telefonszámon.

10.4.2. A hibabejelentéseket, megrendeléseket különböző csatornákon keresztül juttathatják el a felhasználók, díjfizetők a távhőszolgáltatóhoz:

10.4.2.1. személyesen, telefonon (ügyfélszolgálati iroda)

10.4.2.2. postai úton,

10.4.2.3. interneten.

10.4.3. A felhasználói rendszerek meghibásodásának gyors és szakszerű javítása érdekében a távhőszolgáltató ügyeletet tart.

10.5. Hibaelhárítás a primer rendszeren

10.5.1. A távhőszolgáltató a primer rendszeren keletkezett hibák elhárítását a bejelentés sorrendjében köteles elvégezni. A hibaelhárítás során soronkívüliséget kell biztosítani az életet, testi épségét, egészséget valamint a felhasználói tulajdont veszélyeztető meghibásodások elhárítására.

10.5.2. A felhasználói vételezést akadályozó hibák esetén a bejelentést követően a távhőszolgáltató legkésőbb 12 órán belül a hibaelhárítást megkezdi.

10.6. Hibaelhárítás a szekunder rendszeren

10.6.1. A távhőszolgáltató a szekunder rendszeren keletkezett hibák elhárítását a felhasználó vagy díjfizető megrendelését követően végzi el. A megrendelés történhet személyesen a távhőszolgáltató ügyfélszolgálatán, telefonon, írásban (levélben vagy e-mailben).

10.6.2. Megrendelés esetén a felhasználó, díjfizető és a távhőszolgáltató a javítási munkák elvégzésének időpontját közösen állapítja meg.

10.6.3. A szekunder rendszeren történő hibaelhárítást a távhőszolgáltató térítés ellenében végzi el. A felhasználó, díjfizető a munka elvégzését a munkalapon aláírásával igazolja, annak ellenértékét – amely az üzletszabályzat 7. számú mellékletében meghatározottak szerint kerül megállapításra – az utólagosan megküldött számla alapján köteles megfizetni.

10.6.4. A felhasználót, díjfizetőt a szekunder rendszeri hibaelhárítási szolgáltatás – távhőszolgáltatótól történő – megrendelésére kötelezettség nem terheli.

10.7. Egyéb díjak

A távhőszolgáltatással kapcsolatban a szolgáltatónál felmerülő díjakat az üzletszabályzat 7. számú melléklete tartalmazza.

11. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS SZÜNETELTETÉSE

11.1. A távhőszolgáltatás szüneteltetését a távhőszolgáltató, a felhasználó illetőleg díjfizető is kezdeményezheti.

A távhőszolgáltatás szüneteltetésének tartama alatt a felhasználó illetőleg díjfizető a szolgáltatás visszaállításáig a távhőszolgáltatási alapdíjat köteles megfizetni.

11.2. Az előre tervezhető karbantartási munkákat és felújítást a távhőszolgáltató valamint a felhasználó illetőleg díjfizető – lehetőség szerint – a fűtési időszakon kívül köteles elvégezni. Ebben az esetben a szüneteltetés időtartama – a felek eltérő megállapodásának hiányában – 8 napnál hosszabb nem lehet.

11.2.1. A felhasználó a munkák megkezdésének és várható befejezésének időpontjáról köteles a távhőszolgáltatót legalább 8 nappal a munkák megkezdése előtt írásban értesíteni;

11.2.2. A távhőszolgáltató a munkák megkezdésének és várható befejezésének időpontjáról köteles a felhasználó képviselőjét legalább 8 nappal a munkák megkezdése előtt írásban értesíteni, továbbá köteles a munkák megkezdésének és várható befejezésének időpontját – lehetőség szerint – a helyi sajtóban minél szélesebb körben közzétenni.

11.3. A tervszerű karbantartási munkák időtartama alatt történő szüneteltetés:

11.3.1. időtartama: május 25. és augusztus 31. közötti időtartam.

11.3.2. Használati melegvíz szolgáltatás esetén legfeljebb 8 nap teljes üzemszünet tartható.

11.3.3. 8 napnál hosszabb időtartamú munkavégzés esetén reggel 6 valamint 8 óra között és este 18 valamint 20 óra között a használati melegvíz szolgáltatást részlegesen biztosítani kell

11.3.4. Használati melegvíz szolgáltatás részleges korlátozásának leghosszabb időtartama 12 naptári nap

11.4. Fűtési hőszolgáltatás tervszerű karbantartási munkák miatt nem szüneteltethető.

11.5. Naponta a havi alapdíj 1%-ának megfelelő mértékű kötbért köteles a távhőszolgáltató fizetni a felhasználó részére, amennyiben a tervszerű karbantartási munkák alatti szüneteltetés időtartama meghaladja a 8 naptári napot, illetve a részleges szüneteltetés időtartama meghaladja a 12 naptári napot.

11.6. A váratlan meghibásodásról, a meghibásodás okáról és a hiba kijavításának kezdetéről az érintett fél a másik felet 12 órán belül köteles tájékoztatni, és a hibát a műszakilag lehetséges legrövidebb időn belül megszüntetni.

11.7. Az előre nem látható meghibásodások tartama alatt történő szüneteltetés:

11.7.1. A hibaelhárítást oly módon köteles a távhőszolgáltató elvégezni, hogy a lehető legrövidebb idejű szüneteltetéssel járjon a hibaelhárítás.

11.7.2. Amennyiben az előre nem látható meghibásodás nem a távhőszolgáltató hibájából következik be, úgy a távhőszolgáltatót sem kötbér, sem kártérítési felelősség nem terheli.

12. KÖRNYEZETVÉDELEM

12.1. A távhőszolgáltató a hőtermelés, szállítás és elosztás érdekében végzett tevékenysége során a fenntartható fejlődés szellemében, a vonatkozó környezetvédelmi jogszabályok és egyéb követelmények maradéktalan betartásával kíván eleget tenni a mindenkori környezetvédelmi elvárásoknak.

12.2. A távhőszolgáltató nagy hangsúlyt fektet a környezet szennyezésének megelőzésére.

12.3. A fentiek teljesítése érdekében működése és beruházásai során előnyben részesíti a környezetkímélő technológiákat. Így különösen:

- jó hatásfokkal működő energia-átalakító berendezéseket üzemeltet és telepít,
- az energiaveszteség csökkentése révén a fajlagos tüzelőanyag felhasználást alacsony szinten tartja,
- a berendezések folyamatos karbantartásával és beszabályozásával csökkenti a káros anyag kibocsátást, a keletkező veszélyes hulladék mennyiségét,
- alacsony zajszinttel működő berendezéseket telepít, illetve egyéb műszaki megoldásokkal gondoskodik a zajkibocsátási határértékek betartásáról,
- a keletkezett veszélyes hulladékok gyűjtését, leadását a környezetvédelmi előírások szerint végzi.

Jelen üzletszabályzat 2014. év február hó 18. napján lép hatályba, egyidejűleg a korábbi üzletszabályzatot hatályon kívül helyezi. Rendelkezéseit a hatálybalépését megelőzően létrejött jogviszonyokra továbbá a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

Kőszegen, 2014. február. hó 11 napján

Kőszegi
Távhőszolgáltató Kft.
Kőszeg


Szanyi Gyula
Ügyvezető igazgató

Záradék

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII törvény 7. § (1) bekezdés b) pontja alapján, a Kőszegi Távhőszolgáltató Kft (9730 Kőszeg, Deák F. u. 2.) jelen üzletszabályzatát, **jóváhagyom.**

Kőszeg, 2014. február 11.



1. SZÁMÚ MELLÉKLET

ÁLTALÁNOS KÖZÜZEMI SZERZŐDÉS

egyrésről: a távhőszolgáltató
megnevezése: **Kőszegi Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**
képviselő: **Szanyi Gyula ügyvezető igazgató**
székhelye: **9730 Kőszeg, Deák Ferenc u. 2.**
cégjegyzékszám: **18-09-101900**
email címe: tavho-koszeg@microweb.hu
adószáma: 11309396-2-18
bankszámlaszám: 11747051-20100140
mint távhőszolgáltató (továbbiakban: távhőszolgáltató)

másrésről: a felhasználó
megnevezése:.....
nyilvántartási száma:.....
székhelye:.....
adószám:

a felhasználó képviselője:
megnevezése:

között az alulírt helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

a felhasználási hely (épület vagy épületrész, amelynek távhővel történő ellátására a felek e szerződést megkötik) megnevezése:.....
helyrajzi száma.....

Az általános közüzemi szerződés kötelező részét képezik az általános szerződési feltételek.

Egyedi szerződési feltételek:

1. A távhőszolgáltatás

1.1. A távhőellátás módja szerint:

- a) hőátalakítással megvalósuló távhőenergia szolgáltatás*:
 - a1) fűtési célú távhőszolgáltatás:
 - a2) használati melegvíz szolgáltatási célú távhőszolgáltatás
 - a2.1) vízfelmelegítés szolgáltatás
 - a2.2) melegvíz szolgáltatás
- b) hőátalakítás nélküli távhőenergia szolgáltatás *

*a megfelelő rész aláhúzendó

1.2. A hőmennyiségmérés helye:

A távhődíj elszámoláshoz szükséges hőmennyiségmérők helyének felsorolása, meghatározása, azonosító adataik:

Hőmennyiségmérés helye:

Hőmennyiségmérő kódja:

A felhasználó, díjfizető képviselőjének megbízásából a leolvasást és a mérőórát ellenőrizni jogosult személy megnevezése:
(vagy az általa megbízott).....

2. A felhasználási hely (épület vagy épületrész, amelynek távhővel történő ellátására a felek e szerződést megkötik) megnevezése:
helyrajzi száma.....

2.1. A felhasználási hely hőigényét meghatározó jellemzők:

légtérfogata:

2.2. A teljesítési hely megnevezése (ahol a csatlakozási pont található):
.....

2.3. A felhasználó által igényelt:

2.3.1. hőellátás mértéke (a szolgáltatás paramétere):

reggeli fűtésindítás időpontja: óra

esti fűtésleállítás időpontja: óra

külső hőmérséklet, amely alatt csökkentett éjszakai fűtés szükséges:°C

külső hőmérséklet, amely felett a szolgáltatás szünetel:°C

A felhasználó meghatalmazott képviselője a felsorolt értékeket módosíthatja, amely nem minősül az általános közüzemi szerződés módosításának.

2.3.2. Fűtési célú hőszolgáltatás időtartama:

a) A felhasználó a fűtési célú hőszolgáltatás időtartamát az alábbiakban határozza meg:.....

b) Amennyiben a felhasználó részéről nem történik meg a 2.3.2. a) pontban foglaltak meghatározása, úgy a fűtési időszak tartama alatt a távhőszolgáltató minden év szeptember 15-étől a fűtési célú hőszolgáltatás megkezdéséhez rendelkezésre áll május 15-éig. A távhőszolgáltató a fűtési célú távhőszolgáltatást szeptember 15-én vagy azt követően azon a napon kezdi meg, amelyet megelőzően legalább 3 napon keresztül egybefüggően 15 °C alatt maradt a napi átlaghőmérséklet.

A felhasználó meghatalmazott képviselője a felsorolt értékeket módosíthatja, amely általános közüzemi szerződés módosításának minősül.

A szolgáltatás és a vételezés megkezdésének időpontja:

2.4. A felhasználási helyet ellátó:

2.4.1. hőközponti ingatlan azonosító adatai (helyrajzi szám, cím):
.....

tulajdonos:

2.4.2. hőközponti berendezés azonosító adatai:

tulajdonosa:

üzemeltetője:

hőközpont típusa:

azonosító száma:

2.5. Melegvíz-készítéshez szükséges közműves ivóvíz rendelkezésre bocsátójának megnevezése: Vasivíz Vas Megyei Víz- és Csatornamű Zrt.
címe: 9700 Szombathely, Rákóczi F. u. 19.

2.6. A felhasználási helyen lévő berendezések mindenkori tulajdonosának a kötelezettsége a berendezések rendeltetésszerű működésre alkalmas állapotának a folyamatos fenntartása.

3. A díjfizetés módja:

A díjfizetés kötelezettje a lakossági távhőszolgáltatás díjait a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott díjtételek alapján köteles megfizetni.

3.1. A díjmegosztás felhasználó által meghatározott módja, arányai:

3.1.1. Alapdíj:

a) a felhasználó által meghatározott díjmegosztási arányok:

.....
.....

b) amennyiben a felhasználó a 3.1.1. a) pont szerinti díjmegosztási arányt nem határozza meg, úgy az Üzletszabályzat 7.3.2. pontjában foglaltak az irányadók.

3.1.2. A fűtési hődíj:

a) a felhasználó által meghatározott díjmegosztási arányok:

.....
.....

b) amennyiben a felhasználó a 3.1.2. a) pont szerinti díjmegosztási arányt nem határozza meg, úgy az Üzletszabályzat 7.3.2 pontjában foglaltak az irányadók.

3.1.3. A közös helyiségek estében:

a) Alapdíj: meghatározásánál a közös helyiség teljes fűtött légtérfogatát kell figyelembe venni. A közös helyiségek fűtésére vonatkozó alapdíj az egyes díjfizetők számlájában, a díjfizető épületrészének légtérfogata arányában kerül kiszámlázásra.

b) A fűtési hődíj: meghatározásánál a közös helyiség fűtött légtérfogatának 60%-át kell figyelembe venni. A közös helyiségekre fűtésére vonatkozó hődíj az egyes díjfizetők számlájában, a díjfizető épületrészének légtérfogata arányában kerül kiszámlázásra.

4. A felhasználó képviselője a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a felhasználó(k) nem külön kezelt intézmény(ek) és nem közintézményi felhasználó(k).

5. A felhasználó köteles e szerződés 2. számú mellékletét képező nyomtatvány kitöltésével képviseleti jogosultságát igazolni.

6. A szerződés tartama: határozatlan idő.

7. A szerződés hatályba lépésének időpontja:
Jelen szerződést kötő felek között a korábban megkötött szerződés e szerződés hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti.

.....
Távhőszolgáltató

.....
Felhasználó képviselője

2. számú melléklet az általános közüzemi szerződéshez

Nyilatkozat képviseleti jogosultság igazolására

Kőszegi Távhőszolgáltató Kft.
9730 Kőszeg, Deák Ferenc u. 2.
Tel.: 94/563-006

NYILATKOZAT

Alulírott

Név:

Lakcím:

Szem.ig.sz.:

büntetőjogi felelősségem tudatában az alábbiakról

n y i l a t k o z o m :

A lakóközösség megnevezése (Társasház, Lakásszövetkezet... stb...):

..... megbízásából a
lakóközösség sz. határozata (vagy az
..... sz. szerződése, egyéb okirat) alapján 20.....
év.....hó napjától a lakóközösség képviseletét ellátom.

E fentiekben megjelölt határozat (szerződés, okirat) alapján jogosult vagyok a
..... szerződés aláírására.

Szombathely, 20.....évhó napján

.....
aláírás

Alulírott tanúk, aláírásunkkal igazoljuk, hogy fent nevezett a nyilatkozatot előttünk írta alá:

1.	2.
Név:.....	Név:.....
Lakcím:.....	Lakcím:.....
Szem.ig.sz.:.....	szem.ig.sz.:.....

ADATEGYEZTETŐ

9730 Kőszeg, Deák Ferenc u.
2.

Általános közüzemi szerződéshez

	Felhasználási hely	Nyilvántartott	Módosítandó
	Felhasználási hely címe:		
	Helyrajzi száma:		
	Ingtalan azonosító:		
Felhasználó adatai	Felhasználó megnevezése:		
	Székhely címe:		
	Adószáma:		
	Nyilvántartási száma:		
	Számlaszáma:		
	Email címe:		
Felhasználó képviselőjének adatai	A felhasználó képviselőjének neve:		
	Címe, székhelye:		
	Adószáma:		
	Céggjegyzékszám, nyilvántartási szám:		
	Képviselő neve:		
	Telefonszáma:		
	Fax száma:		
	Email címe:		
Hőközponti adatok	A mérőóra leolvasására, ellenőrzésére jogosult:		
	Hőközpont neve:		
	Hőközpont címe:		
	Hőközpont helyrajzi száma:		
	Hőközpont azonosítója:		
	Hőközpont tulajdonosa:		
	Hőközpont üzemeltetője:		
Fűtési paraméter adatok	Hőközpont típusa:		
	Fűtött légtérfogat/lekötött teljesítmény:		
	Napi fűtésindulás*		
	Napi fűtésleállítás*		
	Az a külső hőmérséklet, amely alatt csökkentett éjszakai fűtés szükséges*		
	Az a külső hőmérséklet, amely felett a fűtési szolgáltatás szünetel*		
Egyéb jellemzők	A fűtési célú hőszolgáltatás időtartama**		
	A felhasználó által az alaplíjra vonatkozó díjmegosztási arányok:		
	A felhasználó által a fűtési hődíjra vonatkozó díjmegosztási arányok:		

.....
képviselő

* Tájékoztató adat. A fűtési paraméterek módosítása kizárólag a fűtési körön lévő összes felhasználó hozzájárulásával lehetséges.

** Amennyiben nem jelöli meg, úgy a távhőszolgáltató a fűtési célú távhőszolgáltatást szeptember 15-én vagy azt követően azon a napon kezdi meg, amelyet megelőzően legalább 3 napon keresztül egybefüggően 15 °C alatt maradt a napi átlaghőmérséklet és május 15-én fejezi be.

3. sz. melléklet

ADATEGYEZTETŐ

9730 Kőszeg, Deák Ferenc u.
2.

EGYEDI közüzemi szerződéshez

	Felhasználási hely	Nyilvántartott	Módosítandó
	Felhasználási hely címe:		
	Helyrajzi száma:		
	Ingtalan azonosító:		
Felhasználó adatai	A felhasználó neve: Különkezelt intézmény, vagy Közintézményi felhasználó:		
	Székhely címe:		
	Adószáma:		
	Céggjegyzékszám:		
	Képviselő neve:		
	Telefonszáma:		
	Fax száma:		
	Email címe:		
	A mérőóra leolvasására, ellenőrzésére jogosult:		
	Tulajdonos adatai	Tulajdonos neve:	
Székhely címe:			
Adószáma:			
Céggjegyzékszám:			
Képviselő neve:			
Telefonszáma:			
Fax száma:			
Hőközponti adatok	Hőközpont neve:		
	Hőközpont címe:		
	Hőközpont helyrajzi száma:		
	Hőközpont azonosítója:		
	Hőközpont tulajdonosa:		
	Hőközpont üzemeltetője:		
Fűtési paraméter adatok	Fűtött légtérfogat/lekötött teljesítmény:		
	Napi fűtésindulás*		
	Napi fűtésleállítás*		
	Az a külső hőmérséklet, amely alatt csökkentett éjszakai fűtés szükséges*		
	Az a külső hőmérséklet, amely felett a fűtési szolgáltatás szünetel*		
A fűtési célú hőszolgáltatás időtartama**			
Egyéb jellemzők	A felhasználó által az alapidjra vonatkozó díjmegosztási arányok:		
	A felhasználó által a fűtési hődijra vonatkozó díjmegosztási arányok:		

.....
képviselő

* Tájékoztató adat. A fűtési paraméterek módosítása kizárólag a fűtési körön lévő összes felhasználó hozzájárulásával lehetséges.

** Amennyiben nem jelöli meg, úgy a távhőszolgáltató a fűtési célú távhőszolgáltatást szeptember 15-én vagy azt követően azon a napon kezdi meg, amelyet megelőzően legalább 3 napon keresztül egybefüggően 15 °C alatt maradt a napi átlaghőmérséklet és május 15-én fejezi be.

4. SZÁMÚ MELLÉKLET

EGYEDI KÖZÜZEMI SZERZŐDÉS

egyrésről: a távhőszolgáltató
megnevezése: **Kőszegi Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**
képviselő: **Szanyi Gyula ügyvezető igazgató**
székhelye: **9730 Kőszeg, Deák Ferenc u. 2.**
cégjegyzékszám: **18-09-101900**
email címe: tavho-koszeg@microweb.hu
adószáma: 11309396-2-18
bankszámlaszáma: 11747051-20100140
mint távhőszolgáltató (továbbiakban: távhőszolgáltató)

másrésről: felhasználó
a felhasználási hely (épület vagy épületrész, amelynek távhővel történő ellátására a felek e szerződést megkötik) megnevezése:
helyrajzi szám:
a felhasználó képviselője:
cím:
adószám:
cégjegyzékszám:
képviselő neve:
telefon:
fax:
email:

harmadrésről: amennyiben a felhasználó és a tulajdonos személye különbözik, úgy a tulajdonos adatai:
név:
székhely:
képviselőjének neve:
adószáma:
cégjegyzékszám/nyilvántartási száma:
telefon:
fax:
email:
közt az alulírt helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

Az egyedi közüzemi szerződés kötelező részét képezik az általános szerződési feltételek.

Jelen szerződés alapján a távhőszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználónak az e szerződésben megjelölt felhasználási helyen és módon biztonságosan és folyamatosan biztosítja a távhőszolgáltatást, és a felhasználó a távhőszolgáltató által biztosított távhőszolgáltatást igénybe veszi, és azért az e szerződésben meghatározott díjat köteles megfizetni.

A díjfizető személyében bekövetkező változást a tulajdonos az üzletszabályzat mellékletét képező változás bejelentőn jelentheti be a díjfizetővel.

.....
Távhőszolgáltató

.....
Felhasználó képviselője

.....
Tulajdonos

Egyedi szerződési feltételek:

1. A távhőszolgáltatás

1.1. A távhőellátás módja szerint:

a) hőátalakítással megvalósuló távhőenergia szolgáltatás*:

a1) fűtési célú távhőszolgáltatás:

a2) használati melegvíz szolgáltatási célú távhőszolgáltatás

a2.1) vízfelmelegítés szolgáltatás

a2.2) melegvíz szolgáltatás

b) hőátalakítás nélküli távhőenergia szolgáltatás*

* a megfelelő rész aláhúzendó

1.2. A hőmennyiségmérés helye:

A távhődíj elszámoláshoz szükséges hőmennyiségmérők helyének felsorolása, meghatározása, azonosító adataik:

Hőmennyiségmérés helye:

Hőmennyiségmérő kódja:

A felhasználó, díjfizető képviselőjének megbízásából a leolvasást és a mérőórát ellenőrizni jogosult személy megnevezése:
(vagy az általa megbízott).....

2. A felhasználási hely (épület vagy épületrész, amelynek távhővel történő ellátására a felek e szerződést megkötik) megnevezése:
helyrajzi száma:

2.1. A felhasználási hely hőigényét meghatározó jellemzők:

légtérfogata:

2.2. A teljesítési hely megnevezése (ahol a csatlakozási pont található):
.....

2.3. A felhasználó által igényelt:

2.3.1. hőellátás mértéke (a szolgáltatás paraméterei):

reggeli fűtésindítás időpontja: óra

esti fűtésleállítás időpontja: óra

külső hőmérséklet, amely alatt csökkentett éjszakai fűtés szükséges:°C

külső hőmérséklet, amely felett a szolgáltatás szünetel:°C

A felhasználó képviselője a felsorolt értékeket módosíthatja, amely nem minősül az általános közüzemi szerződés módosításának.

2.3.2. Fűtési célú hőszolgáltatás időtartama:

a) A felhasználó a fűtési célú hőszolgáltatás időtartamát az alábbiakban határozza meg:.....

b) Amennyiben a felhasználó részéről nem történik meg a 2.3.2. a) pontban foglalt meghatározása, úgy a fűtési időszak tartama alatt a távhőszolgáltató minden év szeptember 15-étől a fűtési célú hőszolgáltatás megkezdéséhez rendelkezésre áll május 15-éig. A távhőszolgáltató a fűtési célú távhőszolgáltatást szeptember 15-én

vagy azt követően azon a napon kezdi meg, amelyet megelőzően legalább 3 napon keresztül egybefüggően 15 °C alatt maradt a napi átlaghőmérséklet.

A felhasználó meghatalmazott képviselője a felsorolt értékeket módosíthatja, amely az egyedi közüzemi szerződés módosításának minősül.

A szolgáltatás és a vételezés megkezdésének időpontja:.....

2.4. A felhasználási helyet ellátó

2.4.1. hőközponti ingatlan azonosító adatai (helyrajzi szám, cím):

.....
tulajdonos:

2.4.2. hőközponti berendezés azonosító adatai:.....

tulajdonosa:

üzemeltetője:

hőközpont típusa:

azonosító száma:

2.5. melegvíz-készítéshez szükséges közműves ivóvíz rendelkezésre bocsátójának megnevezése: Vasivíz Vas Megyei Víz- és Csatornamű Zrt.

címe: 9700 Szombathely, Rákóczi F. u. 19.

2.6. A felhasználási helyen lévő berendezések mindenkori tulajdonosának a kötelezettsége a berendezések rendeltetésszerű működésre alkalmas állapotának a folyamatos fenntartása.

3. A díjak

3.1. Fűtési alapidj:

3.2. Használati melegvíz alapidj:

3.3. Hődíj:

A távhőszolgáltató díjtételeit az indokolt költségek és ráfordítások, valamint a fedezet figyelembevételével egyoldalúan módosíthatja, amelyről írásban tájékoztatja a díjfizetőt.

3.3. Vízfelmelegítés-szolgáltatás díja:

3.4. Vízdíj: a Kőszeg város területén mindenkor érvényes ivóvíz- és csatornadíj együttes összege.

4. A díjmegosztás felhasználó által meghatározott módja, arányai:

4.1. Alapidj:

a) a felhasználó által meghatározott díjmegosztási arányok:

.....

b) amennyiben a felhasználó a 4.1. a) pont szerinti díjmegosztási arányt nem határozza meg, úgy az Üzletszabályzat 7.3.2. pontjában foglaltak az irányadók.

4.2. A fűtési hődíj:

a) a felhasználó által meghatározott díjmegosztási arányok:

.....
.....
.....

b) amennyiben a felhasználó a 4.2. a) pont szerinti díjmegosztási arányt nem határozza meg, úgy az Üzletszabályzat 7.3.2. pontjában foglaltak az irányadók.

4.3. A közös helyiségek esetében:

a) Alapdíj: meghatározásánál a közös helyiség teljes fűtött légtérfogatát kell figyelembe venni. A közös helyiségek fűtésére vonatkozó alapdíj az egyes díjfizetők számlájában, a díjfizető épületrészének légtérfogata arányában kerül kiszámlázásra.

b) A fűtési hődíj: meghatározásánál a közös helyiség fűtött légtérfogatának 60%-át kell figyelembe venni. A közös helyiségekre fűtésére vonatkozó hő-díj az egyes díjfizetők számlájában, a díjfizető épületrészének légtérfogata arányában kerül kiszámlázásra.

5. A felhasználó és díjfizető képviselője e szerződés aláírásával kijelenti, hogy a felhasználó és a díjfizetők külön kezelt intézmény*/közintézményi felhasználó*.

**A megfelelő rész aláhúzendő*

6. A felhasználó és díjfizető képviselője köteles e szerződés képviseleti jogosultságát külön okirattal igazolni.

7. A szerződés tartama:

8. A szerződés hatályba lépésének időpontja:

Jelen szerződést kötő felek között a korábban megkötött szerződés e szerződés hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti.

.....
Távhőszolgáltató

.....
Felhasználó képviselője

.....
Tulajdonos

Általános szerződési feltételek

Az általános szerződési feltételek (továbbiakban: ÁSZF) a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (továbbiakban: Tszt.), az annak végrehajtásáról szóló 157/2005. (VIII.15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Tszt.Vhr.) és az annak 3. számú mellékleteként kiadott Távhőszolgáltatási Közüzemi Szabályzat (továbbiakban: TKSZ), Kőszeg Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2013. (IV.29.) önkormányzati rendelete a távhőszolgáltatásról (továbbiakban: önk.rend.) fogalom-meghatározásain és rendelkezésein alapulnak.

1. A közüzemi szerződés teljesítésével kapcsolatban a távhőszolgáltató kötelezettségei:

- 1.1. a szerződött teljesítménnyel folyamatosan, biztonságosan a felhasználó rendelkezésére állni,
- 1.2. a mindenkori igénynek megfelelő hőenergiát és a mindenkori hőigénynek megfelelő mennyiségű melegvizet szolgáltatni,
- 1.3. a számlát kibocsátani,
- 1.4. az egyes díjfizetők részére – kérelmükre – a közüzemi szerződésről, a díjszétosztás módjáról, és az adott díjfizetőre vonatkozó díjszétosztási arányról tájékoztatást adni.

2. A közüzemi szerződés teljesítésével kapcsolatban a felhasználó, díjfizető kötelezettségei:

- 2.1. az általa igénybevett távhőszolgáltatás díját megfizetni a távhőszolgáltató által kibocsátott számla alapján az abban megjelölt határidőben,
- 2.2. a tulajdonát képező felhasználói berendezést (Tsz. 3.§. h) pont) folyamatosan karbantartani és felújítani oly módon, hogy a távhőszolgáltatás zavartalansága biztosítva legyen,
- 2.3. a személyében valamint az üzletszabályzat mellékletét képező nyomtatványon megjelölt adataiban bekövetkezett változást bejelenteni a TKSZ 21.2. pontjában foglaltak szerint személyük azonosítására alkalmas okmányok bemutatásával.
 - 2.3.1. Amennyiben a TKSZ 21.2. pontjában meghatározott bejelentés késedelme a 30 naptári napot meghaladja és a távhőszolgáltató részéről számlamódosítás szükséges, úgy köteles a mulasztó fél az üzletszabályzat mellékletében meghatározott költségét megfizetni. A bejelentés határidőben történő elmulasztásából bekövetkezett jogkövetkezményekért a régi és az új tulajdonos is egyetemlegesen, valamint a régi és új díjfizető is az ingatlan tulajdonosával együtt egyetemlegesen felelnek.
 - 2.3.2. Mind a tulajdonos(ok) mind a díjfizető(k) kötelesek a tulajdonosváltás és díjfizető-váltás igazolására alkalmas okiratot, valamint a személyigazolásra alkalmas okiratot a távhőszolgáltató részére bemutatni, amelyről a távhőszolgáltató másolatot készíthet, amennyiben a tulajdonos illetve díjfizető ezt engedélyezi;
Amennyiben kizárólag vagy a régi, vagy az új tulajdonos jelenti be a tulajdonosváltást vagy díjfizető-váltást, akkor a változás tényét hitelt érdemlő módon (például: szerződéssel, három hónappal nem régebbi tulajdoni lappal) a bejelentő köteles bizonyítani, és a melegvíz és/vagy hőmennyiségmérővel rendelkezők esetében az elszámoláshoz a régi és az új tulajdonos által elismert melegvíz- és/vagy hőmennyiségmérő állásnak is rendelkezésre kell állni. Amennyiben

mindkét tulajdonos által elismert melegvíz- és/vagy hőmennyiségmérő állás nem áll rendelkezésre, úgy az egyik tulajdonos által megadott melegvíz- és/vagy hőmennyiségmérő állás alapján számláz a távhőszolgáltató. Ennek utólagos megváltoztatására kizárólag akkor van lehetőség, ha a módosítást kérő indokolja a módosítás okát, bizonyítja a módosításra kerülő adatokat, továbbá viseli a módosítással (például számlamódosítással) felmerülő valamennyi költséget;

2.3.3. Amennyiben az ingatlan költségszótóval rendelkezik, a régi és az új tulajdonos, valamint a régi és az új díjfizető a tulajdonossal együtt köteles a költségszótós cég felé is jelezni a tulajdonos- illetve díjfizető-változás időpontját a változást követő 15 napon belül.

2.3.4. A közüzemi szerződés tartalmáról a felhasználó képviselője köteles tájékoztatni a díjfizetőket.

3. Közüzemi szerződés módosítása:

3.1. A közüzemi szerződés egyedi szerződési feltételeit módosíthatják a szerződő felek a szerződéskötés szabályai szerint.

3.2. Az ÁSZF rendelkezései az üzletszabályzat módosításával megegyező módon változtathatók meg.

3.3. Nem tekinthető szerződésmódosításnak, és a felek egyoldalú írásbeli bejelentésével történik:

3.3.1. a felek képviselőinek személyében,

3.3.2. a szolgáltatási paraméterekben (üzletszabályzat 3.2.(16) bekezdés),

3.3.3. a díjfizetők személyében történt változás.

4. A közüzemi szerződés megszüntetése, megszűnése:

4.1. A közüzemi szerződés megszüntetése:

Mindkét fél felmondással megszüntetheti a szerződést az e pontban foglaltak szerint:

4.1.1. A felhasználó részéről történő felmondás:

4.1.1.1. A felhasználó 30 napos felmondási idővel kizárólag a fűtési időszak végére mondhatja fel a távhőszolgáltatást.

4.1.1.2. A Tsz. 38.§ (2) bekezdésében, az önk.rend. 4. §-ában továbbá az üzletszabályzat 6.4.1. pontjában foglalt együttes feltételek megvalósulása esetén mondhatja fel a felhasználó a közüzemi szerződéses jogviszonyt azzal a feltétellel, hogy amennyiben a közüzemi szerződéses jogviszony megszüntetésével a hőközpont és (vagy) hőfogadó állomás megszüntetése is indokoltá válik, úgy ennek költségeit is a felhasználó viseli.

4.1.1.3. Amennyiben a felsorolt feltételek bármelyike nem teljesül, úgy a felmondási időn túl is mindaddig köteles a távhőszolgáltató szolgáltatni, és a felhasználó mindaddig köteles ezért a díjat megfizetni, amíg a felhasználó a hiányokat nem pótolja a távhőszolgáltató részére, illetőleg az iratok birtokában megtartott műszaki átadáson a távhőszolgáltató jóváhagyását nem adja.

4.1.2. A távhőszolgáltató részéről történő felmondás:

4.1.2.1. A Tsz. 38.§ (7) bekezdésében foglalt esetekben továbbá az üzletszabályzat 6.4.2. pontjában meghatározott módon mondhatja fel a távhőszolgáltató a közüzemi szerződéses jogviszonyt.

4.1.2.2. A felhasználó szerződésszegése esetén bekövetkező távhőszolgáltatói felmondás esetén a távhőszolgáltatás megszüntetésének költségeit a felhasználó viseli.

4.1.2.3. A felek közös megegyezésével az általuk megjelölt időpontban – a jogszabályi rendelkezések betartásával – megszüntethetik a szerződést.

4.2. A közüzemi szerződés megszűnik:

4.2.1. bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével vagy halálával,

4.2.2. jogszabályban meghatározott egyéb ok esetén.

5. Az elszámolás, díjfizetés szabályai:

5.1. A távhőszolgáltató ellátási területén kizárólag mérés szerinti elszámolás valósítható meg.

5.2. A távhőszolgáltató a felhasznált távhő mennyiségét a hőközpontban vagy a hőfogadó állomáson – a hőközponti vagy hőfogadó állomás műszaki berendezésének távhőszolgáltató felé eső oldalán az első elzárószerelevény után közvetlenül – köteles hiteles hőmennyiségmérővel mérni és elszámolni. Az elszámolás alapját minden esetben a hőközponti hőmennyiségmérőn mért hőmennyiség képezi. Kivéve, ha hiteles hőközponti mérés nem valósul meg, akkor az elszámolás alapját képező mérés helye a felhasználási helyet ellátó, mérőeszközzel rendelkező hőfogadó.

5.3. Hőközponti mérés esetén a szolgáltatott távhő elszámolásának alapja a hőközpontban mért hőmennyiség. A hőfogadó állomáson elhelyezett mérőműszer a szolgáltatói hőközpontban lévő hőmennyiségmérő költségmegosztója.

5.4. A felhasználó a hődíj megfizetését illetően választhatja a költségosztós elszámolást a hatályos jogszabályok és az üzletszabályzat 7.4. pontjában foglaltak szerint.

5.5. Számlázási időszak:

5.5.1. alapdíj: a tárgyhónap 1. naptári napjától a tárgyhó utolsó naptári napjáig terjedő időtartamra szól.

5.5.2. hődíj és használati melegvíz-szolgáltatási célú távhőszolgáltatás díja: egyéb megállapodás hiányában a tárgyhónapot megelőző hónap 1. naptári napjától a tárgyhónapot megelőző hónap utolsó napjáig terjedő időtartamra szól.

5.5.3. A távhőszolgáltatási díjról szóló számlán a teljesítés időpontja a távhőszolgáltató teljesítésének napját jelöli.

5.6. A Tsz. 44.§ (3) bekezdése szerint: „A távhőszolgáltatási díj a bérlő vagy a használó által történő megfizetéséért – a hitelszerződésből eredő kötelezettségeinek eleget tenni nem tudó természetes személyek lakhatásának biztosításáról szóló törvény alapján az állam vagy a települési önkormányzat tulajdonában lévő lakóingatlanok kivételével – a tulajdonos egyszerű (sortartó) kezességként felel.

5.7. A Tsz. 44.§ (4) bekezdés alapján a távhőszolgáltatással kapcsolatos díjfizetési kötelezettség és más pénztartozás a társasház tulajdonostársait és a lakásszövetkezet tagjait nem terheli egyetemlegesen. Épületrészenként külön-külön történő díjfizetés esetén a felhasználó az egyes díjfizetők, továbbá a díjfizető más díjfizetők díjtartozásának megfizetéséért nem tartozik felelősséggel.

5.8. A költségosztós elszámolás eljárási rendjéről és az alkalmazandó jogkövetkezményekről az üzletszabályzat 7.4. pontja rendelkezik.

6. Szerződészegés a távhőszolgáltató részéről:

6.1. A távhőszolgáltató szerződészegése esetén a Tsz. 49-51.§ és az üzletszabályzatban foglaltak szerint kell eljárni.

6.1.1. Az alapdíj arányos részét köteles a távhőszolgáltató a felhasználónak (díjfizetőnek) visszatéríteni, ha:

6.1.1.1. a távhőszolgáltató felróható magatartása folytán a távhőszolgáltatás 3 napnál hosszabb időtartamban megszakad, vagy

6.1.1.2. a szolgáltatást a távhőszolgáltató szünetelteti vagy korlátozza, kivéve az alábbi eseteket:

- a) az élet, egészség vagy vagyonbiztonság veszélyeztetése esetén,
- b) a távhőszolgáltatói berendezés üzemzavara esetén,
- c) más módon el nem végezhető munkák esetén,
- d) előre tervezhető karbantartási, felújítási munkák miatt,
- e) országos tüzelőanyag hiány miatt vagy a vele szerződéses jogviszonyban álló távhőtermelőnél fellépő termelés kiesés esetén, illetve
- f) környezetvédelmi érdekből.

6.1.1.3. Az alapidj arányos részét a távhőszolgáltató napokra lebontva köteles megállapítani a szerződésszegés napjától a szerződésszegés megszűnésének napjáig.

6.1.1.4. A kötbér a szerződésszegéssel érintett szolgáltatás díja után jár, mértéke: naponta a havi alapidj 1%-a. A kötbért napokra lebontva köteles megállapítani a távhőszolgáltató a szerződésszegés napjától a szerződésszegés megszűnésének napjáig.

6.1.1.5. A távhőszolgáltató szerződésszegése esetén a kötbérrel nem fedezett kárt is köteles a felhasználónak (díjfizetőnek) megtéríteni.

6.2. Szerződésszegés a felhasználó részéről:

A felhasználó szerződésszegése esetén a Tsz. 49-51.§-a, valamint az önk.rend. 3.§-ában foglaltak szerint kell eljárni.

7. Adatkezelés

A felhasználó (díjfizető)

7.1. hozzájárul ahhoz, hogy a távhőszolgáltató megbízottja a távhőszolgáltató jogos érdekeinek érvényesítése céljából adatait kezelje, feldolgozza,

7.2. kötelezettséget vállal arra, hogy a távhőszolgáltató megbízottjával adatfeldolgozás, adategyeztetés, egyezségkötés és díjbeszedés esetén együttműködik, és

7.3. tudomásul veszi, hogy a megbízottat az e pontban meghatározott feladatok ellátásáért külön díjazás illetheti, amelynek összege a felhasználót, díjfizetőt terhelheti.

8. Felhasználó panaszbejelentése

8.1. A felhasználó bármely panaszát, hibabejelentését a távhőszolgáltató Kőszeg, Deák F. u. 2. sz. alatti ügyfélszolgálati irodájában személyesen, illetőleg a 94/563-006 telefonszámon, a hiba bejelentését a 06-30/227-0131 telefonszámon, továbbá írásban a 9730 Kőszeg, Deák F. u. 2. levelezési címen továbbá az info@koszegitavho.hu e-mail címen jelentheti be a távhőszolgáltatónak. A távhőszolgáltató a hozzá beérkezett panaszra, beadványra az üzletszabályzat 10.3. pontja szerint köteles eljárni.

8.2. A felhasználó panaszával fordulhat:

- a) a Vas Megyei Kereskedelmi és Iparkamara Mellett Működő Békéltető Testülethez vagy
- b) a Vas Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelőségéhez.

9. Országos tüzelőanyag-hiány vagy környezetvédelmi ok esetén az önk.rend. 10.§ rendelkezései az irányadók.

10. Amennyiben a közüzemi szerződés érvényességének ideje alatt a közüzemi szerződésre, annak egyes feltételeire vonatkozó jogszabályok módosulnak, az új jogszabály hatályba lépését követően, vagy attól az időponttól, amelyet a jogszabály meghatároz, az új jogszabályi rendelkezések alkalmazandók, amennyiben az adott jogszabály azt nem zárja ki. A közüzemi szerződés ebben az esetben az új jogszabályi rendelkezés tartalmának megfelelően automatikusan módosul.

11. A jelen ÁSZF bevezető részében és mellékleteiben nem szabályozott kérdésekben az ÁSZF bevezető részében felsorolt jogszabályok, valamint

- a) a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény,
- b) a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény,
- c) a lakásfenntartó szervezetekről szóló 2004. évi CXV. törvény,
- d) a Kőszegi Távhőszolgáltató Kft. Üzletszabályzatának rendelkezései az irányadók.

Kőszegen, 2013. hó nap

.....
Szolgáltató

.....
Felhasználó képviselője

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

Kőszegi Távhőszolgáltató Kft.
9730 Kőszeg, Deák Ferenc utca 2.
Tel.: 94/563-006

**Tulajdonosok (felhasználók) és/vagy díjfizetők személyében
bekövetkezett változás bejelentése
(Változás bejelentő)
(A megfelelő rész kitöltendő)**

1. **Felhasználási hely címe:**

város: Szombathely

utca:

hászám:

helyrajzi szám:

Változás jogcíme:

2. Ingatlan azonosító:

3. Költségszót üzemeltető cég neve:

4. Ingatlan összes lm^3 :

5. Ingatlan fűtött lm^3 :

6. Ideiglenes kikapcsolás esetén a visszakapcsolás költségét vállaló díjfizető azonosítója, neve:

7. Az új felhasználó által kért melegvíz átlag m^3 :

Költségszót elszámolás esetén a régi tulajdonos, díjfizető tudomásul veszi, hogy a távhőszolgáltatási jogviszony megszűnését követően a költségszót elszámolás eredményeként kibocsátott elszámoló számlán megjelölt összeget – az elszámolás eredményétől függően - köteles megfizetni vagy részére a távhőszolgáltató azt visszafizeti, figyelemmel arra, hogy ez az elszámolás a távhőszolgáltatási jogviszony fennállásának időtartamára vonatkozik.

8. Amennyiben a felhasználó és díjfizető személye azonos, úgy a felek kizárólag a felhasználó személyének adatait kötelesek kitölteni.

.....
régi tulajdonos (felhasználó)

.....
új tulajdonos (felhasználó)

.....
régi díjfizető

.....
új díjfizető

9. **Régi tulajdonos (felhasználó):**

a) **magánszemély** esetén:

neve:

szül.hely, idő:

anyja neve:

személyi igazolvány száma:

lakcíme:

tartózkodási helye:

munkahelye:

telefonszáma:

felhasználó azonosító:

b) **közület (cég vagy egyéb szerv, szervezet...)** esetén:

neve:

céjegyzékszám, nyilvántartási szám:

székhelye:

adószáma:

képviselő neve:

szül.hely, idő:

anyja neve:

személyi igazolvány száma:

lakcíme:

tartózkodási helye:

telefonszáma:

felhasználó azonosító:

c) **közület (egyéni vállalkozó)** esetén:

neve:

szül.hely, idő:

anyja neve:

személyi igazolvány száma:

vállalkozói igazolvány száma:

lakcíme:

tartózkodási helye:

telefonszáma:

felhasználó azonosító:

.....
régi tulajdonos (felhasználó)

.....
új tulajdonos (felhasználó)

.....
régi díjfizető

.....
új díjfizető

10. **Régi díjfizető (bérlő, használó):**

a) **magánszemély** esetén:

neve:

szül.hely, idő:

anyja neve:

személyi igazolvány száma:

lakcíme:

tartózkodási helye:

munkahelye:

telefonszáma:

díjfizetés módja:

felhasználó azonosító:

b) **közület (cég vagy egyéb szerv, szervezet...)** esetén:

neve:

cégjegyzékszám, nyilvántartási szám:

székhelye:

adószáma:

képviselő neve:

szül.hely, idő:

anyja neve:

személyi igazolvány száma:

lakcíme:

tartózkodási helye:

telefonszáma:

díjfizetés módja:

felhasználó azonosító:

c) **közület (egyéni vállalkozó)** esetén:

neve:

szül.hely, idő:

anyja neve:

személyi igazolvány száma:

vállalkozói igazolvány száma:

lakcíme:

tartózkodási helye:

telefonszáma:

díjfizetés módja:

felhasználó azonosító:

.....
régi tulajdonos (felhasználó)

.....
új tulajdonos (felhasználó)

.....
régi díjfizető

.....
új díjfizető

11. **Új tulajdonos (felhasználó):**

a) **magánszemély** esetén:

neve:

szül.hely, idő:

anyja neve:

személyi igazolvány száma:

lakcíme:

tartózkodási helye:

munkahelye:

telefonszáma:

díjfizetés módja: csekk

felhasználó azonosító:

b) **közület (cég vagy egyéb szerv, szervezet...)** esetén:

neve:

cégjegyzékszám, nyilvántartási szám:

székhelye:

adószáma:

képviselő neve:

szül.hely, idő:

anyja neve:

személyi igazolvány száma:

lakcíme:

tartózkodási helye:

telefonszáma:

díjfizetés módja:

felhasználó azonosító:

c) **közület (egyéni vállalkozó)** esetén:

neve:

szül.hely, idő:

anyja neve:

személyi igazolvány száma:

vállalkozói igazolvány száma:

lakcíme:

tartózkodási helye:

telefonszáma:

díjfizetés módja:

felhasználó azonosító:

.....
régi tulajdonos (felhasználó)

.....
új tulajdonos (felhasználó)

.....
régi díjfizető

.....
új díjfizető

12. **Új díjfizető (bérlő, használó):**

a) **magánszemély** esetén:

neve:

szül.hely, idő:

anyja neve:

személyi igazolvány száma:

munkahelye:

telefonszáma:

díjfizetés módja:

felhasználó azonosító:

b) **közület (cég vagy egyéb szerv, szervezet...)** esetén:

neve:

cégjegyzékszám, nyilvántartási szám:

székhelye:

adószáma:

képviselő neve:

szül.hely, idő:.

anyja neve:

személyi igazolvány száma:

lakcíme:

levelezési cím:

telefonszáma:

díjfizetés módja:

felhasználó azonosító:

c) **közület (egyéni vállalkozó)** esetén:

neve:

szül.hely, idő:

anyja neve:

személyi igazolvány száma:

vállalkozói igazolvány száma:

lakcíme:

tartózkodási helye:

telefonszáma:

díjfizetés módja:

felhasználó azonosító:

.....
régi tulajdonos (felhasználó)

.....
új tulajdonos (felhasználó)

.....
régi díjfizető

.....
új díjfizető

13. A változás alapjául szolgáló okirat megnevezése:
14. Az okirat szerint a változás időpontja:
15. Elhunyt díjfizető, felhasználó tulajdonos esetén:
- a) a hagyatéka ügyében eljáró közjegyző neve elérhetősége:
 - b) hagyatékátadó végzés csatolva: igen / nem
 - c) örökös neve, elérhetősége:

16. A változás időpontjában:
- a) hőmennyiségmérő állása:
 - b) hőmennyiségmérő gyára száma:
 - c) melegvíz-mérő állása:
 - d) melegvíz-mérő gyári száma:

17. Tulajdonosváltozás, díjfizető-változás esetén a távhőszolgáltató visszaállítja a távhőszolgáltatást az ideiglenes kikapcsolással érintett ingatlan egészére, amelynek összes felmerülő költségét a tulajdonosok valamint a díjfizetők nyilatkozatától függően az új vagy a régi tulajdonos illetve díjfizető a távhőszolgáltatónak köteles megfizetni. Amennyiben a tulajdonosok illetve díjfizetők nem nyilatkoznak arra vonatkozóan, hogy melyikük viselje a távhőszolgáltatás egész ingatlanra történő visszaállításával kapcsolatos költséget, úgy a költségek megfizetésére az új díjfizető illetve az új tulajdonos köteles. A díjfizető-változás illetve tulajdonosváltozás időpontjától a távhőszolgáltató az egész ingatlan légtérfogata után számláz, és a távhőszolgáltatás visszaállításának összes költségét az új tulajdonos, illetve új díjfizető vállalja..

18. Díjfizető személyében bekövetkezett változás esetén a tulajdonos (felhasználó) jelen bejelentés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a díjfizető személye is kerüljön a közüzemi szerződésben feltüntetésre.

Közületi felhasználók és díjfizetők számára a változás-bejelentéskori aktuális fűtési alapidj Ft/lm³/év, aktuális használati melegvíz alapidj Ft/lm³/év; aktuális hődíj Ft/GJ, aktuális vízmelegítési szolgáltatás díja Ft/GJ. A hidegvíz díja a Kőszeg város területén mindenkor érvényes ivóvíz- és csatornadíj együttes összege. A felsorolt árak nettó árak, nem tartalmazzák az ÁFÁ-t. A szolgáltató fenntartja az egyoldalú árváltoztatás jogát – kivéve a közintézményi felhasználó és a külön kezelt intézmény -, melyről a felhasználót/díjfizetőt írásban tájékoztatja. A távhőszolgáltató a díjváltozást legkésőbb az új díjakat tartalmazó első számla kibocsátásával egyidejűleg köteles írásban közölni a felhasználókkal.

19. A tulajdonos (felhasználó) tudomásul veszi, a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 44. § (3) bekezdésére szerint: „A távhőszolgáltatási díj a bérlő vagy a használó által történő megfizetéséért a tulajdonos egyszerű (sortartó) kezesként felel.

20. A tulajdonos (felhasználó) tudomásul veszi, hogy a személyes adatok kezelése és továbbítása a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 45. § rendelkezésén alapul.

21. A nyomtatványhoz csatolt okiratok:
- a)
 - b)
 - c)

22. A bérlő és/vagy tulajdonosváltóást bizonyító okirat(ok) másolását az érintett(ek) engedélyezték valamint aláírásukkal elismernek / nem engedélyezték.*

Kőszegen, 201.....év..... hónap

.....
régi tulajdonos (felhasználó)

.....
új tulajdonos (felhasználó)

.....
régi díjfizető

.....
új díjfizető

.....
ügyintéző aláírása

*A megfelelő rész aláhúzendó

Tartozáselismerés

Alulírott (régi díjfizető / régi tulajdonos)

(lakcím:

szül: , év hó napján

an.:

szig.szám:)

aláírással elismerem, hogy a 9700 Szombathely, szám
alatti fűtött ingatlanban felhalmozott tartozásom

,- Ft és járulékai,

melynek megfizetését vállalom.

Szombathelyen, 201....., hó napján

.....
régi díjfizető

Tanúk:

.....
aláírása

.....
aláírása

név:
lakcím:

név:
lakcím:

7. SZÁMÚ MELLÉKLET

Egyéb díjak

Megnevezés	Egységár [Ft]*
Rezióradíj/fő/óra	4.000,-
Ürités-töltés (hőfogadó)/alkalom	4.000,-
Egyedi légtelenítés (hőfogadó)/alkalom	1.980,-
Egyedi légtelenítés (egy felszálló)/alkalom	660,-
Légtérfigyelő felülvizsgálati díj (Ft/m ³)	20,-
Számlamásolat díja (Ft/db)	250,-
Felszólítás díja	500,-
Emelt szintű felszólítás díja	1.500,-
Egyezségkötés díja	1.000,-
Szakfelügyelet díja (Ft/óra)	5.000,-
Ismételt számla kiállítási díj az ügyfél kérésére (Ft/db)	350,-

* A felsorolt árak nettó árak, az ÁFÁ-t nem tartalmazzák.